

NASLOV: PROTOKOL VOĐENJA REV INTERVJUA			
DOKUMENT: NAVS BSDC M134	verzija: 1.0	DATE: 23.7.2018.	Strana 1 od 6
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Javna upotreba

PROTOKOL VOĐENJA REV INTERVJUA

NAVS BSDC M134

<i>Korisnik</i>	
<input checked="" type="checkbox"/> Javni	Edukativni odbor <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Interni	Disciplinska komisija <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Upravni odbor	Ispitna komisija <input type="checkbox"/>

Istorija dokumenta

Dokument započet		01.05.2018.	Dokument završen	25.06.2018.
Verzija	Datum objave	Napomena o izdanju		Odobreno (D/N)
1.0	23.7.2018.	➤ Izdanje ver 1.0 dok.na Srpskom jeziku		D

NASLOV: PROTOKOL VOĐENJA REV INTERVJUA			
DOKUMENT: NAVS BSDC M134	verzija: 1.0	DATE: 23.7.2018.	Strana 2 od 6
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Javna upotreba

Sadržaj:

PROTOKOL VOĐENJA REV INTERVJUA	3
KOMISIJA	3
PROTOKOL REV INTERVJUA.....	3
OBRAZAC ZA EVALUACIJU KANDIDATA	5
OBRAZAC ZA IZVEŠTAVANJE KANDIDATA O ISHODU REV INTERVJUA	6

NASLOV: PROTOKOL VOĐENJA REV INTERVJUA			
DOKUMENT: NAVS BSDC M134	verzija: 1.0	DATE: 23.7.2018.	Strana 3 od 6
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Javna upotreba

Upravni odbor Nacionalnog udruženja procenitelja Srbije „NUPS“ na sednici, održanoj dana 13.7.2018. godine, doneo je:

PROTOKOL VOĐENJA REV INTERVJUA

KOMISIJA

Članove Komisije za REV intervju bira UO NUPS-a. Komisija može imati više članova ali ne manje od tri, od kojih su najmanje dva člana nosioci REV profesionalne oznake sa minimum 10 godina iskustva u procenama nekretnina.

Članovi Komisije moraju biti članovi NUPS-a i/ili priznati stručnjaci u domenu svoga rada koji učestvuju u edukativnim programima NUPS-a. Članovi komisije između sebe biraju predsednika komisije i člana komisije koji će voditi zapsinik tokom REV intervjuja.

Odgovornost Komisije je da objektivno i savesno izvrši evaluaciju veština, znanja i poznavanja tržišta kao i etičkih stavova kandidata u skladu sa svim zahtevima TEGoVA REV šeme.

Članovi Komisije pregledaju dva Izveštaja koja su dostavljena od strane kandidata i dolaze na REV intervju pripremljeni za razgovor sa kandidatom.

Prilikom evaluacije prikazanih radova, veština, znanja i poznavanja tržišta na kojem posluje kandidat, članovi Komisije vode računa o postignutoj prepoznatljivosti kvaliteta usluge koji garantuje procenitelj koji nosi REV profesionalnu oznaku na nivou Evropske unije.

Komisija svoj rad na evaluaciji kandidata mora završiti najkasnije **10 dana** nakon održanog REV intervjuja, do kada mora predati svoj izveštaj Sekretarijatu NUPS-a.

Sekretarijat NUPS-a obaveštava kandidate o ishodu REV intervjuja, najkasnije **15 dana** od datuma održavanja REV intervjuja.

PROTOKOL REV INTERVJUA

REV intervju predstavlja usmenu diskusiju o ukupnoj praksi, stručnom znanju i poštovanju etičkog kodeksa u praksi od strane kandidata, uključujući i diskusiju o dostavljenim izveštajima o proceni nepokretnosti, kroz koju Komisija može da donese ocenu o sposobnosti kandidata da na adekvatan način primeni stečeno

NASLOV: PROTOKOL VOĐENJA REV INTERVJUA			
DOKUMENT: NAVS BSDC M134	verzija: 1.0	DATE: 23.7.2018.	Strana 4 od 6
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Javna upotreba

znanje iz oblasti procena nekretnina tj. veštinama kandidata kao i proveru poznavanja TEGoVA EVS - evropskih standarda procene i etički kodeks procenitelja.

REV intervju traje orjentaciono 60 min i za to vreme Kandidat prezentuje dva Izveštaja o proceni i odgovara na pitanja ispitne komisije . Komisija ima pravo da pregleda i dodatni izveštaj ili izveštaje koji su predstavljeni na listi samostalno izvršenih 20 procena, a koje je kandidat poneo na REV intervju na svojoj prenosnoj memoriji USB/Flash, o čemu će kandidat biti odmah obavešten i od čega će zavisiti konačna ocena REV intervjuja. Komisija može dodatni izveštaj pregledati tokom trajanja REV intervjuja i o njemu prodiskutovati sa kandidatom, ili ukoliko istekne vreme trajanja REV intervjuja, Komisija može i naknadno pregledati dodatne izveštaje, i na osnovu svega doneti konačno mišljenje i ocenu kandidata.

Za svrhu REV intervjuja kandidat selektuje, prema svom mišljenju, najbolje radove iz svoje prakse koji su samostalno pripremljeni u prethodne dve godine. Predmet procene može biti na primer poslovna zgrada, ili poslovni prostor ili lokal, ili hotel, ili industrijski objekat, ili skladišni objekat, ili neizgrađeno građevinsko zemljište namenjeno razvoju, ali predmet procene ne može biti stambeni objekat ili stan u zgradi za kolektivno stanovanje. Selektovanim radovima kandidat će prikazati Komisiji kako je u praksi primenio:

- komparativni pristup
- prinosni pristup i to metodu direktne kapitalizacije i metodu diskontovanih novčanih tokova
- troškovni pristup, metodu zamene

Dva selektovana Izveštaja o proceni nekretnina iz prakse kandidata treba da budu dostavljenu na email NUPS-a office@procenitelji.org.rs do datuma ustanovljenog od strane Sekretarijata NUPS-a, o čemu Sekretarijat NUPS-a obaveštava svakog kandidata.

Izveštaj o proceni kandidat formatizuje u PDF format pod nazivom:

REV intervju_rad 1_ime_prezime _datum REV intervjuja (primer 20_06_2018)

REV intervju_rad 2_ime_prezime _datum REV intervjuja (primer 20_06_2018)

NASLOV: PROTOKOL VOĐENJA REV INTERVJUJA			
DOKUMENT: NAVS BSDC M134	verzija: 1.0	DATE: 23.7.2018.	Strana 5 od 6
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Javna upotreba

Dokument ne sme biti veći od **15MB**, svi prateći elementi, prilozi, fotografije i tabele moraju biti sadržani u njemu. Dokumenta koja budu dostavljana posebno ili naknadno neće biti uzeta u obzir.

Na REV intervju kandidat donosi dva odštampana i svojeručno potpisana primerka selektovanih Izveštaja o proceni nekretnina, koja je prethodno dostavio sekretarijatu NUPS-a.

Nije dozvoljeno donošenje drugačije verzije radova koji su korigovani u međuvremenu.

OBRAZAC ZA EVALUACIJU KANDIDATA

Obrazac za evaluaciju kandidata je interni dokument Komisije i može biti dostupan kandidatu na uvid u prostorijama NUPS-a jedino u slučaju dostavljanja primedbi na protokol vođenja REV intervjuja.

DATUM: _____

KANDIDAT: _____

Br.	Izvršena provera	Vestina, znanje i poznavanje trzista	Opisna evaluacija	Zbirna evaluacija kandidata
1	<input type="checkbox"/> provera	Problematika procene: 1) Istraživanje informacija b) Dokazivanje činjenica c) Interpretacija zaključka		
2	<input type="checkbox"/> provera	Izvršena ispitivanja: 1) Primena znanja iz oblasti procene nekretnina 2) Poštovanje nacionalnih i EVS standarda procene nekretnina		
3	<input type="checkbox"/> provera	Pokazivanje integriteta: 1) Samopouzdanje i preuzimanje odgovornosti za postupke u proceni 2) Prepoznavanje situacija „sukoba interesa“ 3) Rešavanje problema		
4	<input type="checkbox"/> provera	Detalji procesa procene: 1) Poštovanje uslova angažovanja 2) Praćenje procedura iz NSP i EVS 3) Provera konsistentnosti u razmišljanju tokom procene		
5	<input type="checkbox"/> provera	Interakcija između rezultata procene: 1) Rekonsilijacija rezultata dobijenih različitim pristupima proceni 2) Transparentnost u predstavljanju mišljenja o vrednosti 3) Pouzdanost u mišljenje		

NASLOV: PROTOKOL VOĐENJA REV INTERVJUA			
DOKUMENT: NAVS BSDC M134	verzija: 1.0	DATE: 23.7.2018.	Strana 6 od 6
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Javna upotreba

6	<input type="checkbox"/> provera	Primena EVS: 1) Poređenje NSP i EVS 2) Kontrola procene drugih procenitelja (Review) primer	
7	<input type="checkbox"/> provera	NSP i EVS etički kodeks	
		Članovi komisije na REV intervjuu: 1. 2. 3.	

OBRAZAC ZA IZVEŠTAVANJE KANDIDATA O ISHODU REV INTERVJUA

Kao zaključak Komisija ima nekoliko opcija da se izjasni o ishodu REV intervjuja:

Opcija 1) Odboren.

Opcija 2) Odložen.

- Čeka razjašnjenje ili dodatne značajne informacije. U slučaju odlaganja Komisija treba jasno da utvrditi šta su dodatne informacije i/ili aktivnosti koje kandidat treba da obezbedi ili preduzme kao i vremenski period potreban za to.

Opcija 3) Odbijen.

- U slučaju odbijanja izveštaj Komisije mora dati jasan i detaljan razlog odbijanja kao i napomenu o pravu na dostavljanje primedbe.

RECOGNISED EUROPEAN VALUER – REV PROFESIONALNA OZNAKA :

Ime Kandidata

Osnov	Kandidatu se <input type="checkbox"/> Odobrava <input type="checkbox"/> Odlaže <input type="checkbox"/> Odbija
Preporuka komisije za odobravanje REV sertifikata	
Komentar	