

# Procena mašina i opreme



ISO 29990  
Edukativni i ispitni centar

Nacionalno Udruženje Procenitelja Srbije

[www.procenitelji.org.rs](http://www.procenitelji.org.rs)

**EDUKATIVNI  
PROGRAM**

24. Novembar –  
9. Decembar 2018.

Prijava na

[office@procenitelji.org.rs](mailto:office@procenitelji.org.rs)



## ODRICANJE OD ODGOVORNOSTI

Materijal prezentiran u ovom edukativnom programu za procenitelje mašina i opreme je pripremio Nacionalno Udruženje procenitelja Srbije (u daljem tekstu NUPS) u saradnji sa predavačima, može se koristiti samo u obrazovne svrhe.

Ovaj materijal nije sačinjen sa namerom da zastupa ili reprezentuje najbolje ili jedine pristupe i metode procene, analize ili postupke koji su odgovarajući za procene određenih vrsta mašina i opreme, niti da isključuje primenu bilo kakvih drugih pristupa, metoda, analiza i postupaka, koje bilo koji procenitelj namerava primeniti u praksi.

Namera ovog materijala je da kroz kombinaciju teorije i prakse, kao i iskustva predavača, predstavi različite pristupe i metode, analize i postupke, kao i lična iskustva, stavove i razmišljanja autora ili predavača, koji mogu biti od koristi za bolje razumevanje metodologije procene i različitih situacija sa kojima se procenitelji susreću u praksi.

Svaki polaznik edukativnog programa NUPS-a, odnosno bilo koji korisnik materijala i informacija koje je dobio prilikom pohađanja edukativnog programa, ili na drugi način došao do ovog materijala, preuzima i prihvata ličnu odgovornost:

- Za rezultat ostvaren na završnom
- Za vreme potrebno za sticanje ISO sertifikata
- Za izbor postupka, metodologije i analiza koje će primeniti u svakom konkretnom slučaju izrade procene vrednosti u praksi

i u potpunosti se odriče bilo kakvog zahteva koji bi mogli imati protiv NUPS-a, povezanog pravnog lica CERP d.o.o. Beograd ili/i predavača NUPS-a, članova ispitnih komisija i komisija za ISO sertifikaciju, u vezi sa nastankom bilo kakve moguće štete, a u vezi sa korišćenjem materijala i informacija prezentiranom u edukativnom programu NUPS-a, rezultatima završnog ispita i ISO ispita, uključujući priložene materijale kao što su Agenda stručne obuke i Protokol za vođenje ispita i Protokol za ISO ispit.

Celokupan materijal prezentiran na ovom edukativnom programu, namenjeni su samo za ograničenu publikaciju u cilju realizacije edukativnog programa, a sva imovinska prava u predstavljenom materijalu, uključujući i autorska prava, su izričito rezervisana za NUPS ili predavača.

Svako reprodukovanje zvuka, transkript ili druga upotreba materijala prezentiranog na ovom edukativnom programu bez dozvole NUPS-a je zabranjena u punom obimu autorskih prava u takvom materijalu.

Nijedna izjava ili prezentacija ne treba se smatrati da je posvećena javnosti. NUPS zadržava pravo izmene uslova prikazanih u Protokolu održavanja ispita i Protokolu vođenja ISO sertifikacije, shodno okolnostima za koje smatra da zahtevaju tu izmenu. Kandidati će biti blagovremeno obavešteni o navedenim izmenama.

NUPS zadržava pravo izmene uslova održavanja nastave, zadržava pravo da promeni način ocenjivanja ili strukturu ispita.

## PRAVILA PONAŠANJA

• Ispit nadzire dežurni koji je ovlašćen od strane NUPS-a. Dežurni na ispitu mora da vodi računa o trajanju pismenog i usmenog dela ispita. Prekoračenje vremena trajanja pismenog ispita (60 minuta) nije dozvoljeno. Na usmenom delu ispita koji traje maksimalno 60 minuta, dežurni će najkasnije 10 minuta pre isteka 60 minuta ući u prostoriju za ispitivanje, i najaviti kraj usmenog ispita. Nakon isteka 60 minuta, dežurni ulazi u prostoriju za ispitivanje i zahvaljuje se kandidatu na učešću.

• Kandidati se moraju pojaviti minimum 20 minuta pre početka pismenog dela ispita. Onog trenutka kada se nađu u ispitnoj prostoriji svi kandidati podležu pravilima ponašanja tokom ispita.

• Za izuzetne okolnosti prihvata se maximum 15 min kašnjenja. Nakon toga kandidat ne može da pristupi prostoriji za polaganje ispita.

• Ispit sa pitanjima i zadacima za proveru znanja će trajati 60 minuta. Vreme predviđeno za ispit je fiksno. Nema mogućnosti produženja.

• Neposredno pre početka ispita kandidati dobijaju koverat koji sadrži: Postavka pitanja – test i šablon za unos odgovora; dva blanko papira A4 formata za rešavanje zadataka.

• Kandidati će na testu – u „Obrascu odgovora“ plavim/crnim mastilom ili hemijskom olovkom obeležiti kružić za koji veruju da je tačan odgovor za pripadajuće pitanje.

• Zadaci se rešavaju na papirima A4 formata koje su kandidati dobili u koverti, neposredno pre ispita. Prilikom rešavanja zadataka, kandidat mora da prikaže postupak rešavanja zadatka kao i rešenje zadatka. Tok postupka rešavanja zadataka mora biti čitak i pregledan.

• Zabranjeno je pričati sa drugim kandidatima tokom ispita. U slučaju da kandidat priča sa drugim kandidatima oduzeće mu se rad.

• Rešenja zadataka se mogu pisati isključivo na datim praznim papirima koji će biti dostavljeni u koverti. Odgovori na pitanja se unose u šablon odgovora koji se takođe nalazi u koverti.

• Nije dozvoljena upotreba bilo kojih stručnih tekstova i materijala tokom ispita. Zabranjeno je koristiti mobilni telefon ili bilo koji drugi električni uređaj. Zabranjeno je pušiti tokom ispita. Zabranjeno je napustiti ispitnu prostoriju tokom trajanja ispita. Zabranjeno je pušiti tokom ispita. Zabranjeno je napustiti ispitnu prostoriju tokom trajanja ispita.

• Ako učesnik ima pitanje potrebno je da traži dozvolu i mora postaviti pitanje glasno. Objašnjenje je za sve učesnike.

• Kada dežurni objavi da je ispit počeo, kandidati mogu otvoriti kovertu sa ispitnim pitanjima, izvršiti proveru sadržaja koverte i prijaviti dežurnom eventualne nedostatke i viškove. Nakon toga kandidati započinju rad na ispitu.

• Na ispit je potrebno poneti hemijski olovku, penkalo ili flomaster, lični identifikacioni dokument sa slikom radi utvrđivanja identiteta od strane dežurnog, kalkulator.

Svi učesnici obuke koja se održava u učionici moraju imati ispunjen uslov od 95% prisutnosti na planiranoj nastavi, koja se meri kao % od ukupnog fonda školskih časova u trajanju od po 45 min predviđenih obukom; Ukoliko je kandidat pohađao obuku putem interneta (on-line) uslov izlaska na ispit su uspešno završeni svi testovi na kraju svih modula.

Uplaćeni iznos je bespovratan u slučaju sprečenosti pohađanja, osim u slučaju bolesti i privremene onesposobljenosti za rad.

Polaznici su uspešno položili završni ispit ako ostvare:

- minimum ocenu 6 na pisanom ispitu koji sadrži 30 pitanja i 10 rešenja problema.

- minimum ocenu 6 na evaluaciji predavača.

- minimum ocenu 6 na izradi izveštaja procene.

- minimum ocenu 6 na usmenoj odbrani i prezentaciji izveštaja procene

## ŽALBENI POSTUPAK

Nakon prijema rezultata ispita, kandidat može tražiti uvid u svoj ocenjeni rad: Pismeni deo, test - šablon koji je kandidat zaokruživao i šablon sa tačnim odgovorima; Pismeni deo, zadaci u roku od 10 dana od datuma prijema rezultata. Primedba dostavljena nakon ovog roka neće biti razmatrana. Zahtev za uvid kandidat šalje sekretarijatu na email [office@procenitelji.org.rs](mailto:office@procenitelji.org.rs), a sekretarijat je dužan da mu odgovori u roku od 48 sati i nakon toga, u roku od 10 dana da mu omogući uvid u rezultate ispita. Ako kandidat želi da uputi žalbu potrebno je da popuni Formular za primedbe i uplati iznos od 100 eur u dinarskoj protivvrednosti. Upravni odbor NUPS-a razmatra primedbu.

Poštovani,

Nacionalno Udruženje Procenitelja Srbije (NUPS) već desetu godinu u kontinuitetu vrši edukaciju sudskih veštaka i stručnih lica koja vrše procenu vrednosti nekretnina kao i svih lica koja se u svom poslu sreću sa izveštajima procene vrednosti nekretnina.

Od 2016. godine NUPS je dobio ISO 29990 sertifikat kao edukativni i ispitni centar za 'Procenu mašina, opreme i postrojenja', i od tada vršimo edukaciju procenitelja mašina, opreme i postrojenja, koji nakon završene edukacije stižu deo uslova neophodnih za dobijanje ISO 17024 sertifikata za tu delatnost. Prva grupa procenitelja mašina, opreme i postrojenja je već sertifikovana sa ISO 17024 u 2016. godini.

NUPS je član međunarodne krovne organizacije za procenitelje IVSC i panevropske krovne organizacije za procenitelje nekretnina TEGoVA. NUPS je stekao AMA (Awarding member Association) status u TEGoVA u 2012. godini i time je ostvarena mogućnost da svojim članovima izdaje TEGoVA REV oznaku, kao potvrdu o kvalitetu obavljanja procena nekretnina.

NUPS je u 2016. godini postao sertifikovani ISO 29990 centar za obuku i proveru znanja i veština procenitelja mašina i opreme, a sertifikovan je od strane STAREGISTER, akreditovanog sertifikacionog tela. Članovi NUPS-a koji uspešno završe obuku, stižu deo uslova za sticanje ISO 17024 kod STAREGISTR-a.

<http://www.staregister.org/> [www.iasonline.org](http://www.iasonline.org)

NUPS je rešenjem Ministarstva finansija broj 153-00-158/2017-16 upisan u imenik Organizatora stručne obuke za sticanje državne licence procenitelja nepokretnosti. Edukacija ovog programa je organizovana u šest modula-dana koji će se održavati subotom i nedeljom u ukupnom fondu od 36 časova, u prostorijama edukativnog centra NUPS-a u Beogradu, Grčića Milenka 39, III sprat u periodu 24. Novembar – 9. Decembar 2018. Jezik na kome se odvijaju predavanja je srpski jezik. Literatura koja prati predavanja i program je na srpskom jeziku. Dodatna literatura je takođe na srpskom jeziku, ali može biti i na engleskom. Svu literaturu učesnici dobijaju u elektronskom obliku na CD-u.

Edukativni program se odvija u NUPS edukativnom centru (ili putem interneta) koji je opremljen potrebnom opremom za ovaj program. Prostor je klimatizovan, učionica je prostrana, svaki kandidat ima svoj zaseban sto, u učionici su obezbeđeni projektor, platno, magnetna tabla kao i računar za prezentovanje materijala. Tokom pauze predavanja ispred učionice se nalazi osveženje i kafa, a takođe je obezbeđen i poseban toalet za učesnike programa.

Cena edukativnog programa za članove NUPS-a je 800 eura dok je za ostale zainteresovane cena 1100 eura, bespovratno u slučaju sprečenosti pohađanja, osim u slučaju bolesti i privremene onesposobljenosti za rad, po prodajnom kursu Eurobank. Na navedene cene se obračunava i dodaje PDV.

Sve uplate je moguće izvršiti i kao pravno lice po istim navedenim cenama u dinarskoj protivvrednosti po prodajnom kursu Eurobank, a na račun CERP (Centar za Edukaciju i Razvoj Procenitelja), 250-1440001595770-09 kod EFG banke.

Cena ispita, zajedno sa izradom potvrde o pohađanom edukativnom programu i položenom ispitu, je 200 eura u dinarskoj protivvrednosti po prodajnom kursu Eurobank banke na dan uplate, bespovratno. Na navedene cene se obračunava i dodaje PDV. Ispit se prijavljuje i plaća nezavisno od programa, a svaki izlazak na ispit ili njegov deo zahteva uplatu celokupne ispitne prijave.

Ukoliko ste zainteresovani potrebno je da nam dostavite Vaše kontakt podatke, broj polaznika kao i podatke o preduzeću, ukoliko plaća pravno lice. Za uplate iz inostranstva šaljemo posebno uputstvo za uplatu uz odgovarajući račun.

Za sve dodatne informacije, prijave i instrukcije za plaćanje, možete se obratiti na email [office@procenitelji.org.rs](mailto:office@procenitelji.org.rs)

Priprema i prethodni zahtevi i kvalifikacije za učesnike u edukativnom programu ne postoje. Nema ograničenja za učesnike po pitanju polne, verske i nacionalne pripadnosti.

Tokom predavanja nije dozvoljena upotreba elektronskih uređaja poput mobilnih telefona, pejdžera i sl. Učesnici programa će biti upozoravani na početku časa od strane predavača o neophodnosti da se ti uređaji isključe.

Broj učesnika je ograničen na maksimalnih 20 po grupi. Nastava u učionici će se održati samo u slučaju dovoljnog broja zainteresovanih za formiranje grupe.

Učesnici su obavezni da pohađaju pun sadržaj kursa, u skladu sa ISO 29990 standardima. Neispunjavanje obaveze prisustva će se odraziti na kontinuiranu i finalnu evaluaciju učesnika. Odsustvom na više od 5% od planiranog programa se gubi mogućnost polaganja ispita, a program se mora obnoviti, pri čemu obnova slušanog programa nije oslobođena plaćanja ukupne cene ovog edukativnog programa.

Učesnici koji ne budu shvatili materiju ili ne učestvuju na aktivnostima na času, biće identifikovani i pozvani na ličnu opservaciju instruktora i ako je neophodno biće im obezbeđen dodatni trening.

Učesnici programa na kraju svakog modula popunjavaju anonimnu anketu u svrhu unapređenja našeg programa.

Svi učesnici programa imaju pravo i mogućnost da upute svoju žalbu tokom održavanja programa. Žalbe se predaju elektronski, na email adresu [office@procenitelji.org.rs](mailto:office@procenitelji.org.rs).

Bilo kakvu žalbu u ovom postupku razmatra Upravni odbor NUPS nakon čije odluke kandidat više nema pravo žalbe u okviru internog postupka NUPS-a.

Učesnik ima pravo da na rezultat njegove žalbe uputi prigovor STAREGISTER-u.

S poštovanjem,

Danijela Ilić, FRICS, REV

Predsednik NUPS-a

## **PRILOG 1: POSTUPAK UČLANJIVANJA U NUPS**

Postoje dve kategorije članstva u NUPS:

- Osnovno članstvo
- Akreditovano članstvo

Osnovni članovi mogu biti fizička lica koja:

- 1) se podučavaju za procene vrednosti sredstava (materijalna i nematerijalna imovina i kapital) ali nisu ovlašćeni u skladu sa važećim propisima da vrše procene sredstava u Srbiji;
- 2) vrše procene sredstava u Srbiji, ali nemaju status akreditovanog člana NUPS-a;
- 3) se bave komplementarnom delatnošću sa procenom sredstava.
- 4) procenitelji nepokretnosti koji su stekli licencu u skladu sa Zakonom o proceniteljima nepokretnosti.

Akreditovani članovi moraju da ispunjavaju sledeće uslove:

- 1) da su pohađali edukativne programe NUPS-a i položili odgovarajuće ispite ili su pohađali edukativne programe relevantnih institucija sa programom koji po sadržaju i profesionalnim profilom predavača odgovara NUPS-ovom i uspešno položili ispit; sadržaj tih programa proverava UO NUPS;
- 2) da se kontinuirano edukuju kroz redovno pohađanje stručnih aktivnosti sa najmanje 20 časova godišnje, bliže opisanih na website NUPS-a;
- 3) da su najmanje 1 godinu bili osnovni članovi u NUPS-u uz dokaz o kontinuiranom iskustvu na procenama (za procenitelje nepokretnosti i za procenitelje mašina i opreme, samostalno izvršenih 20 procena za poslednje dve godine; za procenitelje kapitala min 10 izvršenih procena za poslednje dve godine);
- 4) da imaju polis osiguranja od profesionalne odgovornosti.

Kandidat za prijem u članstvo za osnovnog člana NUPS-a dostavlja Upravnom odboru na razmatranje i evaluaciju o podobnosti svojeručno potpisane obrasce:

- opšti podaci o kandidatu (ime i prezime, JMBG, podaci o zaposlenju, adresa stanovanja, telefon, godina rođenja, stručna sprema, preporuka bar jednog člana NUPS-a, informaciju o članstvu u drugim stručnim udruženjima u Srbiji ili van Srbije, podaci o pokrenutim i završenim postupcima za utvrđivanje odgovornosti u oblasti procena u sudovima u Republici Srbiji ili sudovima u inostranstvu, saglasnost da se uvrsti u registar članova NUPS-a na website).
- obrazac Izjave o prihvatanju poštovanja etičkog kodeksa NUPS-a i prihvatanju obaveza o profesionalnom ponašanju,
- Radna biografija (CV);
- kopiju univerzitetske diplome 7.1 stepena stručne sprema (Lice koje završi osnovne akademske studije u obimu od najmanje 240 ESPB bodova, odnosno u trajanju od najmanje četiri godine stiče stručni naziv "diplomirani" sa naznakom zvanja prvog stepena akademskih studija iz odgovarajuće oblasti)

Nakon donošenja odluke Upravnog odbora o podobnosti za prijem u članstvo NUPS-a, kandidat postaje član tek nakon potpisivanja pristupnice i uplate godišnje članarine.



Član NUPS-a ne može biti istovremeno i član drugog udruženja procenitelja/instituta procenitelja/organizacije procenitelja/društva procenitelja u Srbiji koje ima iste ili slične ciljeve kao NUPS.

Članstvo u NUPS-u prestaje samovoljnim istupanjem dostavljanjem e-maila sa izjavom člana o želji da istupi iz članstva NUPS-a ili dostavom pisane izjave o istupanju iz članstva. Nakon prestanka članstva u NUPS-u, NUPS neće vršiti povraćaj bilo kakvih novčanih sredstava po osnovu bilo kojih plaćanja koje je član NUPS-a vršio pre prestanka članstva. Odluku o isključenju iz članstva donosi Upravni odbor NUPS-a.

Visinu godišnje članarine utvrđuje Upravni odbor NUPS-a posebnom odlukom. Članovi udruženja plaćaju godišnju članarinu za kalendarsku godinu do 31.03. za tekuću godinu a novi članovi koji se učlane nakon 31.03. plaćaju članarinu za tekuću godinu u roku koji je označen na predračunu i/ili računu za članarinu.

## PRILOG 2: KAKO NAĆI LOKACIJU



Edukativni program Procena mašina i opreme se održava na adresi Grčića Milenka 39, ugao sa ulicom Gospodara Vučića, Vračar, Beograd, ulaz iz ulice Gospodara Vučića na III spratu.

Linije: 46, 55, 22

GPS koordinate:

Latitude: 44.792388 | Longitude: 20.489662

**PRILOG 3: SERTIFIKAT - Centar za trening i ispitivanje prema ISO 29990, za procene mašina, postrojenja i opreme**





## **PRILOG 4: PLAN I TERMINI TRENINGA OBUKE PROCENITELJA**

Edukativni program „Procena mašina i opreme“ održaće se u Beogradu, na adresi Grčića Milenka 39, ugao sa ulicom Gospodara Vučića, Vračar, Beograd, ulaz iz ulice Gospodara Vučića, na III spratu u periodu od 24. Novembar – 9. Decembar 2018, u šest odvojenih jednodnevnih predavanja, subotom i nedeljom. Predavanja će biti na srpskom jeziku. Svaki polaznik će dobiti odgovarajući materijal na CD-u. Organizacija predavanja i satnica dati su u sledećim tabelama.

**NAPOMENA:** Organizator zadržava pravo izmena termina, satnica kao i predavača u slučaju naplaniranih i nepredviđenih situacija.

<b>VIKEND (Subota i Nedelja)</b>	
<b>VREME</b>	<b>SADRŽAJ</b>
<b>09:00-09:45h</b>	<b>Čas 1</b>
5min	Kratka Pauza
<b>10:50-11:35h</b>	<b>Čas 2</b>
15 min	Duga Pauza
<b>11:50-12:35h</b>	<b>Čas 3</b>
5min	Kratka Pauza
<b>12:40-13:25h</b>	<b>Čas 4</b>
15 min	Duga Pauza
<b>13:40h-14:25h</b>	<b>Čas 5</b>
5min	Kratka Pauza
<b>14:30-15:15h</b>	<b>Čas 6</b>

## PRILOG 5: DINAMIKA ODRŽAVANJA EDUKATIVNOG PROGRAMA ZA PROCENU MAŠINA I OPREME

Raspored predavanja je dat u tabeli niže pri čemu je početak, dan prvi (day one) određen za 24.11.2018.

Modul	Dan	Predavač	Sadržaj	Časova
Modul 01	24.11.2018	Vesna Stefanović, REV, ASA	Uvod u program, Etički principi, Pristupi u Proceni, IVS standardi	6
Modul 02	25.11.2018	Vule Mizdraković, PhD	Učesnici će steći veštine i praktično znanje iz oblasti primene Međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja za potrebe mašina, postrojenja i opreme. Kao sastavni deo modula biće objašnjena i razlika između vrednovanja na dan priznavanja sredstava kao početno vrednovanje i vrednovanja na dan bilansa, kao naknadnog vrednovanja. Takođe, focus će biti na nacionalnim zakonima i propisima koji propisuju smernice koje se razlikuju u odnosu na uputstva Međunarodnih standard finansijskog izveštavanja. Učesnici će shvatiti značaj toerijskog okvira iz oblasti računovodstva, finansijskog izveštavanja i svrhe vrednovanja za potrebe pripreme finansijskih izveštaja	6
Modul 03	08.12.2018	Marko Popović, PhD	Osnove i premise procene mašina i opreme Indentifikacija mašina i opreme Inspekcija mašina i opreme Tržište mašina i opreme Izvori informacija Standradi IVS- Procena postrojenja i opreme Pristup direktnog poredjenja Elementi uporedivosti Tehnike upoređivanja Primene i primeri	6
Modul 04	01.12.2018	Vesna Stefanović, REV, ASA	Prinosni pristup -kapitalizacija prihoda Primena - Direktna kapitalizacija Primena - Diskontovani novčani tok Primena - Kapitalizacija opadajućeg najma	6
Modul 05	09.12.2018	Marko Popović, PhD	Troškovni pristup - IVS TIP2 Primena - nabavna cena Primena - amortizacija Primena - ekonomska amortizacija	6
Modul 06	02.12.2018	Branislav Radulović, REV	Tržišna vrednost (IVSC) - Fer vrednost (IFRS) Merenje fer vrednosti - IFRS13 zahtevi Procena mašina i oprema za likvidaciju	6
<b>Domaći zadaci</b>	<b>16.12.2018</b>			24
<b>Završni izveštaj</b>	<b>30.12.2018</b>			48
<b>Ispit</b>	<b>02.02.2019</b>			2
<b>TOTAL</b>				<b>(sati) 110</b>

**NAPOMENA:** Organizator zadržava pravo izmene dinamike održavanja edukativnog programa kao i predavača u slučaju neplaniranih i nepredviđenih situacija.

## PRILOG 6: ISPIT

Edukativni program koji organizuje NUPS mora biti završeni ispitom (osim komercijalnih programa, po narudžbi Klijenta)

### UVOD

Sastavni deo stručne obuke za procenitelje mašina i opreme, pri Nacionalnom Udruženju Procenitelja Srbije (NUPS), je ispit koji ima za cilj proveru stečenog znanja iz celokupne materije obuhvaćene ovom stručnom obukom. NUPS organizuje obuku u učionici i putem weba. Ispit sprovodi ispitna komisija NUPSa.

Udruženje zadržava pravo izmene uslova održavanja nastave, zadržava pravo da promeni način ocenjivanja ili strukturu ispita. Ovo predstavlja samo uputstvo za polaganje ispita, a strukturu testova i način ocenjivanja određuje Ispitna Komisija.

### TERMINI ISPITA

Datum polaganja ispita se utvrđuje u zavisnosti od dinamike sprovođenja stručne obuke, broja kandidata i drugih uslova, a sekretarijat NUPS-a je zadužen za usklađivanje termina održavanja ispita. Informacija o datumima ispita se nalazi na website NUPS-a, na linku:

<https://procenitelji.org.rs/edukacija/termini-ispita-testiranja-i-intervjua-kompetentnosti/>

Zainteresovani kandidati šalju Sekretarjatu NUPS-a zahtev-prijavu za izazak na ispit, i to putem emaila na adresu : [office@procenitelji.org.rs](mailto:office@procenitelji.org.rs)

### PRIJAVA ISPITA

Ispit se prijavljuje putem email-a na adresu [office@procenitelji.org.rs](mailto:office@procenitelji.org.rs) najkasnije dve nedelje pre datuma ispita. Potrebno je elektronskim putem dostaviti ime i prezime kandidata kao i naziv i podatke uplatioca troškova ispita.

### ISPUNJENJE USLOVA ZA IZLAZAK NA ISPIT

Kandidat može polagati ispit ukoliko je ispunio sledeće:

- Svi učesnici stručne obuke koja se održava u učionici moraju imati ispunjen uslov od 95% prisutnosti na planiranoj nastavi, koja se meri kao % od ukupnog fonda školskih časova

u trajanju od po 45 min predviđenih obukom; Ukoliko je kandidat pohađao obuku putem interneta (on-line) uslov izlaska na ispit su uspešno završeni svi testovi na kraju svih modula;

- Da je kandidat dostavio sekretarijatu NUPS-a ispitni rad – Izveštaj o proceni nekretnina, u zahtevanom roku i formatizovan na zahtevani način, pri čemu je predmet procene biraju polaznici, s tim da odabrani problem mora da bude takav da polaznik može primeniti sve prihvaćene metode procene: direktno poređenje, prinosni metod i troškovni metod. Procena vozila ili građevinske mašine nisu prihvatljivi kao predmet za finalni rad.
- Da je kandidat izmirio obaveze po pitanju članarine, ako je član NUPS-a;
- Da je kandidat izmirio obaveze po pitanju pohađanja stručne obuke;
- Da je kandidat izmirio obaveze po pitanju troškova održavanja ispita;
- Da je kandidat dostavio Sekretarijatu NUPS-a svojeručno potpisane sve neophodne Izjave (Prijavni formular sa pravilima ponašanja na ispitu i odricanjem od odgovornosti, a za učesnike preko interneta i Pravila i uslovi korišćenja web sajta )

Kandidat ima pravo da povuče podnetu prijavu za ispit najkasnije 10 dana pre održavanja pismenog dela ispita, u kom slučaju uplaćeni iznos za polaganje ispita mu se priznaje u narednih godinu dana, računajući od datuma ispita za koji je povukao podnetu prijavu i uplatio iznos za pohađanje ispita.

U slučaju da kandidat nije mogao da prisustvuje pismenom delu ispita i/ili usmenom delu ispita iz naročito opravdanih razloga (bolest, smrtni slučaj i sl.) , uplaćeni iznos za polaganje ispita mu se priznaje u narednih godinu dana računajući od datuma ispita na kojem nije prisustvovao iz pomenutih razloga.

Ukoliko kandidat ne dođe na ispit, a podnetu prijavu nije povukao, uplaćeni iznos za polaganje ispita se ne vraća kandidatu.

## PROTOKOL PISMENOG DELA ISPITA

- Kandidati se moraju pojaviti minimum 20 minuta pre početka pismenog dela ispita. Onog trenutka kada se nađu u ispitnoj prostoriji svi kandidati podležu pravilima ponašanja tokom ispita. Za izuzetne okolnosti, koje su van kontrole kandidata (npr. zaustavljen saobraćaj zbog udesa, štrajkova i sl.) prihvata se maksimum 15 minuta kašnjenja, odnosno kandidat u takvim slučajevima mora doći najkasnije 5 minuta pre početka pismenog dela ispita. Nakon toga kandidat ne može da pristupi prostoriji za polaganje pismenog dela ispita.
- Pismeni deo ispita sadrži test od 30 pitanja i 10 problema-zadatka za proveru znanja. Za odgovaranje na pitanja iz testa i rešavanje zadataka predviđeno je 60 minuta. Vreme predviđeno za pismeni ispit je fiksno. Nema mogućnosti produženja.

- Neposredno pre početka ispita kandidati dobijaju koverat koji sadrži: Postavka pitanja – test i šablon za unos odgovora; dva blanko papira A4 formata za rešavanje zadataka.
- Broj bodova na testu sa pitanjima i broj bodova koje nosi svaki zadatak mora biti vidno naznačeno.
- Kandidati će na testu – u „Obrascu odgovora“ plavim/crnim mastilom ili hemijskom olovkom obeležiti kružić za koji veruju da je tačan odgovor za pripadajuće pitanje
- Zadaci se rešavaju na papirima A4 formata koje su kandidati dobili u koverti, neposredno pre ispita. Prilikom rešavanja zadataka, kandidat mora da prikaže postupak rešavanja zadatka kao i rešenje zadatka. Tok postupka rešavanja zadataka mora biti čitak i pregledan.
- Kandidati sami raspoređuju vreme koje im je na raspolaganju za odgovaranje na pitanja na testu i za rešavanje zadataka. Jedan od načina na koji mogu rasporediti vreme je da na testu posvete po 1 minut za svako pitanje i 3 minuta za svaki problem-zadatak, što ukupno čini 60 minuta.
- Zabranjeno je pričati sa drugim kandidatima tokom ispita. U slučaju da kandidat priča sa drugim kandidatima oduzeće mu se rad.
- Rešenja zadataka se mogu pisati isključivo na datim praznim papirima koji će biti dostavljeni u koverti. Odgovori na pitanja se unose u šablon odgovora koji se takođe nalazi u koverti.
- Nije dozvoljena upotreba bilo kojih stručnih tekstova i materijala tokom ispita.
- Zabranjeno je koristiti mobilni telefon ili bilo koji drugi električni uređaj.
- Zabranjeno je pušiti tokom ispita.
- Zabranjeno je napustiti ispitnu prostoriju tokom trajanja ispita.
- Ako učesnik ima pitanje potrebno je da traži dozvolu i mora postaviti pitanje glasno. Objašnjenje je za sve učesnike.
- Kada dežurni objavi da je ispit počeo, kandidati mogu otvoriti kovertu sa ispitnim pitanjima, izvršiti proveru sadržaja koverte i prijaviti dežurnom eventualne nedostatke i viškove. Nakon toga kandidati započinju rad na ispitu.
- Na ispit je potrebno poneti hemijsku olovku, penkalo ili flomaster, lični indentifikacioni dokument sa slikom radi utvrđivanja identiteta od strane dežurnog, kalkulator.

### **Ispit**

Ispit se sastoji od:

- a) Priprema izveštaja procene (vrednovanje izveštaja)
- b) Pismeni deo ispita
- c) Prezentacija i odbrana pripremljenog izveštaja procene



A. Izveštaj procene mora biti pripremljen:

a) Pojedinačno, svaki polaznik za sebe, bez grupnog rada

Predmet procene biraju polaznici, s tim da odabrani problem mora da bude takav da polaznik može primeniti sve prihvaćene metode procene: direktno poređenje, prinosni metod i troškovni metod. Procena vozila ili građevinske mašine nisu prihvatljivi kao predmet za finalni rad.

Finalni izveštaj o proceni polaznik formatizuje u PDF formatu pod nazivom:

FINALNO\_ime\_prezime\_ME\_prolece 2017

Dokument ne sme biti veći od 15MB, svi prateći elementi, prilozi, fotografije i tabele moraju biti sadržani u njemu. Dokumenta koja budu dostavljena posebno ili naknadno neće biti uzeta u obzir.

B. Na dan ispita polaznici će imati pisani test koji se sastoji od 30 pitanja i 10 rešavanja problema-zadatka sa višestrukom izborom.

Polaznici će označiti sa plavim/crnim mastilom ili hemijskom olovkom kružić za svih 40 pitanja sa slovnom oznakom tačnog odgovora na posebnom formularu za automatski pregled.

Vreme za izradu pismenog dela ispita je 1 minut po svakom pitanju, 3 minuta za svaki zadatak, dakle ukupnog trajanja 60 minuta.

Za rešavanje zadataka polaznici dobijaju papir A4 formata na kojima moraju prikazati postupak rešavanja zadatka i rešenje zadatka. Tok postupka rešavanja zadataka mora biti čitak i pregledan.

Formular za obeležavanje tačnih odgovora popunjen:

# NUPS - NAVS

IME / NAME: Petar

PREZIME / FORENAME: Par

DATUM / DATE: 20.06.2020.

POTPIS / SIGNATURE: 

## - Procena mašina i opreme - - Machinery and Equipment Valuation - - Obrazac odgovora - Grading form -

### NAPOMENA / NOTE

- Popuniti tamnim mastilom krug koji smatrate najprikladnijim odgovorom za svako pitanje
- Svaka pitanja imaju samo jedan tačan i kompletan odgovor
- Fill with black ink the circles representing the best answer you consider for each question
- All questions have only one correct and complete answer.

1	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	26	<input type="radio"/> A <input checked="" type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	51	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	76	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
2	<input type="radio"/> A <input checked="" type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	27	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input checked="" type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	52	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	77	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
3	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input checked="" type="radio"/> D <input type="radio"/> E	28	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input checked="" type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	53	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	78	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
4	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input checked="" type="radio"/> D <input type="radio"/> E	29	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	54	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	79	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
5	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	30	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input checked="" type="radio"/> D <input type="radio"/> E	55	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	80	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
6	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input checked="" type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	31	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	56	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	81	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
7	<input type="radio"/> A <input checked="" type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	32	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input checked="" type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	57	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	82	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
8	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input checked="" type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	33	<input type="radio"/> A <input checked="" type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	58	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	83	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
9	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input checked="" type="radio"/> D <input type="radio"/> E	34	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input checked="" type="radio"/> D <input type="radio"/> E	59	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	84	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
10	<input type="radio"/> A <input checked="" type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	35	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input checked="" type="radio"/> D <input type="radio"/> E	60	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	85	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
11	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	36	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	61	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	86	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
12	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input checked="" type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	37	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input checked="" type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	62	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	87	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
13	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input checked="" type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	38	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	63	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	88	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
14	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	39	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	64	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	89	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
15	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	40	<input type="radio"/> A <input checked="" type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	65	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	90	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
16	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input checked="" type="radio"/> D <input type="radio"/> E	41	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	66	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	91	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
17	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input checked="" type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	42	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	67	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	92	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
18	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input checked="" type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	43	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	68	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	93	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
19	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	44	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	69	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	94	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
20	<input type="radio"/> A <input checked="" type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	45	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	70	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	95	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
21	<input type="radio"/> A <input checked="" type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	46	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	71	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	96	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
22	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input checked="" type="radio"/> D <input type="radio"/> E	47	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	72	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	97	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
23	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	48	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	73	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	98	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
24	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input checked="" type="radio"/> D <input type="radio"/> E	49	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	74	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	99	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E
25	<input type="radio"/> A <input checked="" type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	50	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	75	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E	100	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E

C. Nakon pismenog dela ispita polaznici će usmeno braniti svoje izveštaje procene ispred ispitne komisije. Komisija će biti usmerena na:

- a) Da li je polaznik sam sastavio izveštaj procene i da li je izveštaj uradjen u skladu sa napred navedenim pravilima za formatizovanje izveštaja procene.
- b) Da li je polaznik primenio materijal sa edukativnog programa i da li pokazuje procesno razmišljanje u donošenju zaključaka, kao i da li je stekao osnove za sprovođenje procesa procene od početka do kraja.
- c) Da li je izvšetaj izveden u skladu za međunarodno prepoznatim standardima koji su obrađeni na edukativnom programu.

## PROTOKOL USMENOG DELA ISPITA

Članove ispitne komisije imenuje UO NUPS.

Usmeni deo ispita traje maksimalno 60 minuta. Kandidati prezentuju Izveštaj o proceni i odgovaraju na pitanja ispitne komisije, pojedinačno.

Na usmenu odbranu rada kandidat donosi dva odštampana i svojeručno potpisana primerka finalne verzije Izveštaja o proceni, koju je prethodno dostavio sekretarijatu NUPS-a. Nije dozvoljeno donošenje verzije rada koja je korigovana u međuvremenu.

### **Ocenjivanje**

A. Pisani test

- a) svaki tačan odgovor 2 bod
- b) tačno urađen problem-zadataka 4 boda

Maksimalan broj bodova na pisanom delu testa je 100 bodova.

B. Izveštaj procene se ocenjuje prema Ključu za ocenjivanje izveštaja procene (Prilog 6)

- a) Pregled rada i provera neophodnog sadržaja izveštaja procene u skladu sa međunarodno prepoznatim standardima procene.
- b) Usmena odbrana izveštaja.

Ukoliko je ocena za prezentaciju i odbranu rada niža 2 boda od pregleda izveštaja tada komisija treba da objasni razlog za to.

U slučaju gde izveštaji veoma liče jedan na drugi ispitna komisija može da odluči:

- Da odloži ispitivanje
- Da umanjí ocenu (1-2 boda) u slučaju manjih sličnosti

Odluka treba da bude navedena u Zapisniku ispitne komisije koji se nalazi u donjem delu Ključa za ocenjivanje izveštaja procene.

Polaznici su uspešno položili završni ispit ako ostvare:

- minimum ocenu 6 na pisanom ispitu koji sadrži 30 pitanja i 10 rešenja problema.
- minimum ocenu 6 na evaluaciji predavača
- minimum ocenu 6 na izradi izveštaja procene.
- minimum ocenu 6 na usmenoj odbrani i prezentaciji izveštaja procene.

C. Završna ocena se izračunava:

- 40% pisani ispit
- 20% izrada izveštaja
- 20% odbrana izveštaja

- 20% evaluacija predavača

Pismeni deo ispita i usmeni deo ispita moraju biti organizovani odvojeno.

Učesnici na ispit mogu izaći odmah po završetku edukativnog programa ili u nekom narednom ispitnom terminu.

Ukoliko polaznik bude neuspešan u dva izlaska na test (pismeni ili usmeni), polaznik mora ponovo pohađati edukativni program.

Ispitni rezultati će biti dostavljeni polaznicima u roku od 28 dana od dana ispitivanja.

Nakon položenog ispita svaki polaznik dobija potvrdu NUPS o pohađanju edukativnog programa i ocenom na položenom završnom ispitu. Ispitna dokumentacija, testovi, predati izveštaji, kao i izveštaj ispitne komisije se čuvaju u udruženju, propisno označeni, na sigurnom mestu.

Ispitna komisija će odrediti i delegirati odgovorna lica za pregled pisanih testova i rešenja zadataka.

NUPS zadržava pravo izmene uslova iz ovog protokola, i u tom slučaju će kandidati biti obavешteni o svim izmenama koje mogu biti u domenu:

- Broja pitanja na testu i maksimalnog broja bodova koji se može ostvariti na testu;
- Broja zadataka i maksimalnog broja bodova koji se mogu ostvariti na zadacima;
- Vreme trajanja izrade pismenog dela ispita;
- Vreme trajanja usmene odbrane Izveštaja o proceni;
- Ostalih uslova iz ovog protokola;

## PRIMEDBE NA PROTOKOL VOĐENJA ISPITA

Nakon prijema rezultata ispita, kandidat može tražiti uvid u svoj ocenjeni rad:

- Pismeni deo, test - šablon koji je kandidat zaokruživao i šablon sa tačnim odgovorima
- Pismeni deo, zadaci - postupak rešavanja zadataka koji je prikazao kandidat na papirima A4 formata koje je dobio na ispitu i ocenjivanje zadataka

u roku od 10 dana od datuma prijema rezultata. Primedba dostavljena nakon ovog roka neće biti razmatrana.

Kandidat nema pravo uvida u ključ za ocenjivanje izrade Izveštaja i prezentacija sa Usmenog dela ispita.

Zahtev za uvid kandidat šalje sekretarijatu na email [office@procenitelji.org.rs](mailto:office@procenitelji.org.rs), a sekretarijat je dužan da mu odgovori u roku od 48 sati i nakon toga, u roku od 10 dana da mu omogući uvid u rezultate ispita.

Kandidati imaju pravo na podnošenje primedbi, uvažavajući sledeća pravila:

- Kandidat ne može podnositi primedbu jednostavno zato što se ne slaže sa ostvarenom ocenom i odlukom ispitne komisije o finalnoj oceni na završnom ispitu stručne obuke.

- Primedba kandidata može da se podnese zbog načina vođenja završnog ispita i NUPS će prihvatiti primedbu samo ako postoji verovatnoća da je došlo do nepostupanja prema Protkolu za vođenje ispita.

- Primedba se može odnositi samo na administrativna i proceduralna postupanja. Upravni odbor NUPS-a razmatra primedbu. Ukoliko se ispostavi da je bilo administrativnih i/ili proceduralnih propusta prilikom vođenja ispita, kandidatu se ne može odobriti prolaznost na ispitu već mu se odobrava novi izlazak na ispit bez naknade. Nakon odluke UO NUPS, kandidat više nema pravo primedbi u okviru internog postupka.

## POSTUPAK PODNOŠENJA PRIMEDBI

Prilikom razmatranja kandidata da li da dostavi primedbe, potrebno je uzeti u obzir sledeće:

- Da li je kandidat jasno i čitko rešavao zadatke, prikazivajući svaki korak u procesu rešavanja?
  - Da li je kandidat popunjavao šablon uz test pitanja na način kako je to opisano u ovom Protokolu?
  - Da li je ispitni rad dostavio u zahtevanom formatu i sadržaju, da li je odabran predmet procene u skladu sa smernicama koje stoje u Protokolu za vođenje ispita i da li ga je pripremio u skladu sa materijalom koji je prezentovan tokom obuke?
  - Da li je kandidat prezentovao Izveštaj o proceni u okviru vremena koji je predviđen za to?
  - Da li je kandidat tokom prezentacije i usmene odbrane rada odgovorao članovima komisije na jasan i nedvosmlen način, argumentovano činjenicama, i fokusirano na predmet procene i Izveštaj o proceni koji je predmet odbrane?
  - Da li su pitanja koja su postavljali članovi ispitne komisije relevantna za procene nekretnina?
  - Da li je usmeni deo ispita protekao u skladu sa Protokolom o vođenju ispita?
- Osvrtanjem na gore navedena pitanja možda će kandidat imati u vidu da postoji potreba za daljim usavršavanjem i praktičnim radom na procenama nekretnina.

Ako i nakon razmatranja gore navedenog, kandidat želi da dostavi primedbu, potrebno je da sledi sledeće korake:



- Da popuni Formular za primedbe i uplati iznos od 100 eur u dinarskoj protivvrednosti (nijedna treća strana ne može podneti primedbe u ime kandidata).

- Detaljno, u ne više od 1000 reči, navesti razloge za postavljanje primedbi. U ovoj fazi nije dozvoljeno podnošenje bilo kakve dodatne dokumentacije kojom podržavate svoje primedbe niti je dozvoljeno bilo kakav komentar ili dokazivanje trećih lica.

- Potrebno je biti jasan i precizan u obrazlaganju primedbi.

Upravni odbor NUPS-a će dostaviti primedbe kandidata članovima ispitne komisije da se izjasne po pitanju tih primedbi. Nakon izjašnjavanja članova ispitne komisije, Upravni odbor NUPS-a će doneti odluku o prihvatanju ili odbacivanju primedbi kandidata.

Ukupan proces odlučivanja može trajati do 40 dana od datuma prijema primedbi u Sekretarijatu NUPS do datuma donošenja odluke UO NUPS.

U slučaju odbijanja primedbi, Sekretarijat NUPS-a će dostaviti kandidatu obrazloženje Upravnog odbora NUPS-a.

U slučaju da su primedbe prihvaćene od strane Upravnog odbora NUPS, poništavaju se rezultati ispita i kandidatu se omogućava ponovni izlazak na ispit bez naknade, a ispitni rok će se organizovati ne kasnije od 3 meseca od datuma donošenja odluke Upravnog odbora NUPS-a. Iznos koji je uplaćen za procesovanje primedbe (100 eur u dinarskoj protivvrednosti) se vraća kandidatu, a kandidat više nema pravo dostavljanja primedbi na sledećim ispitnim rokovima koje bude pohađao.

## PRILOG 7: KLJUČ ZA OCENJIVANJE

IME KANDIDATA / CANDIDATE'S NAME: _____			
PROCENA MAŠINA I OPREME / MACHYNERY, PLANT AND EQUIPMENT COURSE			
Ključ za ocenjivanje izveštaja / PROJECT AND EXAM GRADING FORM		DATUM/DATE: _____	
	Ponder Weight (max)	Total	PONDER
<b>1. KLJUČ OCENJIVANJA I VREDNOVANJA/DEFINING VALUATION ASSIGNMENT (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)</b>	<b>10%</b>		
1.1. Identifikacija korisnika / User and client identification	1%		
1.2. Svrha procene/inspekcije/izveštaja / Purpose, valuation/inspection/report data	2%		
1.3. Identifikacija imovine / Asset identification	2%		
1.4. Vrednovanje imovinskog prava / Property rights valued	2%		
1.5. Definicija procenjene vrednosti / Definitions of estimated values	1%		
1.6. Pretpostavke i posebne pretpostavke / Assumptions and special assumptions	2%		
<b>2. TEHNIČKI I FUNKCIONALNI OPIS / TECHNICAL AND FUNCTIONAL DESCRIPTION</b>	<b>10%</b>		
<b>3. OPIS TRŽIŠTA I ANALIZA / MARKET DESCRIPTION AND ANALYSIS</b>	<b>15%</b>		
<b>4. TROŠKOVNA METODA / COST APPROACH</b>	<b>25%</b>		
<b>5. POREDBENA METODA / SALES COMPARISON APPROACH</b>	<b>20%</b>		
<b>6. PRIHODNI PRISTUP / INCOME APPROACH</b>	<b>5%</b>		
<b>7. USAGLAŠAVANJE I KONAČNA PRESUDA / RECONCILIATION AND FINAL OPINION</b>	<b>7%</b>		
<b>8. PROCENA IZVEŠTAJA / VALUATION REPORT (8.1+8.2+8.3)</b>	<b>8%</b>		
8.1. Sadržaj izveštaja / Content	2%		
8.2. Oblik izveštaja, terminologija, jasnost, logičnost / Aspect, terminology, clarity, logic of the report	4%		
8.3. Dodaci (skice, fotografije, ostalo) / Graphs, sketches and photos	2%		
<b>A. IZRADA IZVEŠTAJA / MARK A TOTAL REPORT GRADING (1+2+3+4+5+6+7+8)</b>	<b>0-100</b>	<b>0,00</b>	<b>0,2</b>
<b>B. OCENA ZA PREZENTACIJU IZVEŠTAJA / MARK B FOR REPORT PRESENTATION</b>	<b>0-100</b>	<b>0,00</b>	<b>0,2</b>
<b>C. OCENA INSTRUKTORA / MARK C AS INSTRUCTORS EVALUATION average (9-14)</b>	<b>0-100</b>	<b>0,00</b>	<b>0,2</b>
9. <i>Module 01</i>	<b>0-100</b>		
10. <i>Module 02</i>	<b>0-100</b>		
11. <i>Module 03</i>	<b>0-100</b>		
12. <i>Module 04</i>	<b>0-100</b>		
13. <i>Module 05</i>	<b>0-100</b>		
14. <i>Module 06</i>	<b>0-100</b>		
<b>D. OCENA ZA PISMENI ISPIT / MARK D FROM WRITTEN TEST (15+16)</b>	<b>0-100</b>	<b>0,00</b>	<b>0,4</b>
15. <i>pitanja sa višestrukim izborom / multiple-choice questions</i>	<b>0-60</b>		
16. <i>zadaci / problems</i>	<b>0-40</b>		
<b>E. UKUPNA OCENA / FINAL AVERAGE MARK (A*0.2+B*0.2+C*0.2+D*0.4)</b>		<b>0,00</b>	
<b>ISPITNA KOMISIJA / EXAMINATION PANEL NAMES</b>	<b>Potpis / Signature</b>		
1			
2			
3			
<b>Komentar / Comment:</b>			

**NOTES:**

FILL ONLY LIGHT GREEN CELLS

DO NOT FILL OR CHANGE THE RED CELLS

MARK A MINIMUM =6

MARK B MINIMUM =6

MARK C MINIMUM =6

MARK D MINIMUM =6

FINAL AVERAGE MARK MINIMUM= 6

Ispitna komisija vodi Zapisnik u donjem delu ovog dokumenta ili u njegovom nastavku.

**ZAPISNIK ISPITNE KOMISIJE**

<b>Datum</b>	<b>Potpisi članova komisije:</b>

## PRILOG 8: POTVRDA O POHAĐANOM EDUKATIVNOM PROGRAMU I POLOŽENOM ISPITU



### Sertifikat / Certifies

Dvim se potvrđuje da je / This is to certify that the

**Mr. Petar Pan**

JMBG/Personal identification number: **0505970999777**

Uspešno završio(la) edkativni program  
Successfully completed the educational programme

### Procena mašina, postrojenja i opreme Valuation of Machine, Plant and Equipment

Održan u NUPS sertifikovanom terning  
i ispitnom centru sa ISO29990  
akreditovano od tela (STARREGISTER)  
sertifikacioni broj

No. AAAAA111AAAA

Attended at NAVS, a certified training  
and examination center by an ISO 29990  
accredited certification body  
(STAREGISTER) certification

No. AAAAA111AAAA

sa završnim ispitom održanim / with final exam held on  
**20.06.2020.**

**M00515**  
Broj sertifikata / Certification No.

**20.06.2020.**  
Datum sertifikata / Date of Certification

Predsednik / President

Danijela Ilić, FRICS, REV

## **PRILOG 9: ISPITNA KOMISIJA**

Edukativni odbor Nacionalnog Udruženja Procenitelja Srbije pregleda i odobrava kompletan materijal na programu „Procena mašina i opreme“. Svako predavanje koje biva inovirano dobija oznaku nove verzije, a u završnom pregledu edukativnog programa unosi se predavana verzija.

Prilikom izbora ispitne komisije vodi se računa da ni jedan od članova ispitne komisije nije angažovan kao predavač sa više od 50% predavanog materijala pojedinačno. Ispitna komisija vrši ispitivanje učesnika programa na završnom ispitu i ocenjuje njihove predate završne radove.

Ispitna komisija delegira pregled i bodovanje završnog pisanog testa revidentu, koji može biti i iz ispitne komisije, a dežurstvo na ispitu poverava sekretarijatu udruženja.

Članovi ispitne komisije potpisuju ugovor sa udruženjem i za svoje angažovanje primaju naknadu definisanu ugovorom.

Edukativni odbor zadužuje sekretarijat udruženja da se stara o snabdevenosti osveženjima na pauzi, evidenciji trajanja časova, kao i obradi izveštaja koje dobijaju od predavača o prisutnosti učesnika i ocenama koje su dobili iz pojedinih segmenata.

Edukativni odbor delegira određene članove udruženja kao posmatrače na predavanjima kako bi izvršili evaluaciju predavača, usaglašenost predavanja i o tome sačinjavaju belešku. Posmatrač podnosi izveštaj-belešku Edukativnom odboru i to predstavlja jedan od pokazatelja uz završnu statistiku, anketne odgovore kao i eventualne prigovore učesnika za unapređenje pojedinih predavanja, ali i kursa uopšte.

U slučaju žalbe učesnika na ocenjivanje ili postupak ispita Upravni odbor je finalna instanca za žalbe. Sve žalbe se evidentiraju i na njih se odgovara u definisanom roku. Ukoliko je neka od žalbi prihvaćena i može se unaprediti edukativni program njenom implementacijom Upravni odbor preduzima korake u tom smeru.

Edukativni odbor priprema izveštaj STAREGISTER-u o značajnijim promenama u kursu pre nego što budu implementirane.



## PRILOG 10: PREDAVAČI

Edukativni odbor vrši odabir i daje saglasnost na predavače na edukativnom programu. Predavači mogu osavremeniti svoja predavanja i nove verzije predaju Edukativnom odboru na verifikaciju pre nego svoja predavanja usklade sa njima.

Izveštaj predavača o učesnicima na modulu, njihovoj prisutnosti na časovima i ocenama.

MODUL /MODULE: \_\_\_\_\_ Datum održavanja/Date of presentation: \_\_\_\_\_

R.b. No.	Ime i prezime <i>Delegate</i>	čas / class	čas / class	čas / class	čas / class	čas / class	čas / class	Ocena za zalaganje <i>Activity mark</i>	Ocena za esej <i>Essay mark</i>	Ocena za veštine <i>Skills Mark</i>	Ocena na testu <i>Test mark</i>	Ocene za modul <i>Module mark</i>	Napomena <i>Notes</i>
		1	2	3	4	5	6	A	B	C	D	E	
1													
2													
3													
4													
5													
<b>Prosek / Average</b>								##	##	##	##		

Instruktor / *Instructor*

Napomena / *Notes* :

Ocena/Mark  $E = 0.3*A + 0.25*B + 0.2*C + 0.25*D$

(10 je najveća ocena, 6 je zadovoljavajuća ocena, 5 i manje je nezadovoljavajuća ocena

(10 is the highest mark, 6 is passing mark, 5 and less than five is unsatisfactory mark)

## PRILOG 11: EVALUACIJA UČESNIKA

Edukativni odbor vrši odabir i daje saglasnost na predavače na edukativnom programu.

Učesnik programa ne može imati više od 5% vremenskog izostajanja sa nastave jer u suprotnom gubi pravo izlaska na završni ispit.

U svakom modulu predavač ocenjuje učesnike u programu u više segmenata.

Pored neophodne prisutnosti na času predavač ocenjuje učestvovanje polaznika u radu grupe i njegovo angažovanje. Kroz interakciju na času, primere koji se obrađuju, pitanja kroz koja prolaze učesnici programa sa instruktorom i na kraju kroz izrade individualnih eseja, instruktor sagledava svakog učesnika i vrši njegovu evaluaciju u više segmenata:

a. Instruktor evaluira svakog polaznika kroz zalaganje i doprinos diskusiji, pitanjima instruktora, komunikaciji na času, pravilnom izveštavanju situacije i učešću u timskim aktivnostima i ulozi u rešavanju problema. Ocenjuje se prisutnost, tačnost i učešće na aktivnostima.

b. Ocena tačnosti, jasnosti i tehničke preciznosti polaznikovog eseja-rada.

c. Ocenjuje se polaznikovi lični atributi, veštine, profesionalne sposobnosti. Procenjuje se polaznikov stav, maniri i pogodnost kao budućeg profesionalca (ako je učesnik u učionici).

d. Ocena testa sa višestrukim izborom na kraju modula.

Svaki segment se ocenjuje ponaosob ocenama od 1 do 10 pri čemu je 10 najveća ocena, a konačna ocena instruktora se formira na sledeći način ponderisanjem pojedinačnih ocena po sistemu:

Segment	A	B	C	D	FINALNA OCENA ZA MODUL
Ponder	30%	25%	20%	25%	100%
Ocena	Grade A	Grade B	Grade C	Grade D	$0.3*A+0.25*B+0.2*C+0.25*D$

Ovako dobijena finalna ocena instruktora zajedno sa ocenama ostalih instruktora se usrednjuje i na taj način se dobija ocena od strane predavača koja u finalnoj oceni celokupnog kursa nosi 20%. Ostali delovi finalne ocene su izrada procene (20%), odbrana rada procene (20%) i pisani ispit (40%).

O oceni instruktora za svaki modul ponaosob učesnik dobija informaciju putem emaila.

## **PRILOG 12: REFERENCE**

Ove godine, 2018. počinje deveti ciklus edukativnog programa NUPSa, od čega su poslednjih osam po svojoj sadržini, konceptu i načinu organizovanja, u saglasnosti sa zahtevima koje postavljaju relevantne međunarodne organizacije za propisivanje standarda vršenja procene i kompetentnosti procenitelja, a prvi polaznici su već sertifikovani sa ISO 17024.

NUPS edukativni program se održava jednom do dva puta godišnje, sa optimalnim brojem polaznika od 15-20, ali se organizuju i posebni programi po narudžbi Klijenata.

Korisnici naših edukativnih programa za procene su:

<b>Nacionalno Udruženje Procenitelja Srbije</b>	
<b>2018</b>	<b>REFERENC LISTA – Edukativni program</b>

### **2009**

ApsolutArh  
DELTA REAL ESTATE d.o.o.  
Dipos d.o.o.  
Dunav osiguranje a.d.o.  
EFG Property Services  
Građevinski fakultet u Beogradu  
NLB srbija d.o.o  
SHM Smith Hodgkinson  
Stan Inženjering doo

### **2011**

Baker Tilly WB revizija d.o.o. Beograd  
BDO Business Advisory  
Council Of Europe Office in Belgrade  
Delta Generali Osiguranje, Beograd  
DMK & Associates VAO d.o.o.  
ENERGOPROJEKT ENTEL a.d.  
Fakultet organizacionih nauka  
Fimaks d.o.o.  
Forton International d.o.o.  
KPMG  
LB-REV DOO  
MONET DOO  
PricewaterhouseCoopers Consulting d.o.o.  
Spikon  
Z-Sting

## 2012

Banca Intesa  
Bdo  
BINOM  
CVP Centar za veštačenja i procene doo  
KPMG  
LB rev  
Min.Odbrane  
PA Abacus  
Proconing  
Prvi osnovni sud u Beogradu  
YU MILAND

## 2013

Atelje Mitrović  
DATA INVESTMENT DOO  
DIJ-AUDIT  
Dreamy d.o.o.  
HYPO Alpe-Adria Bank  
IBM Consult d.o.o.  
INVEKON GRADNJA DOO Beograd  
Ministarstvo odbrane  
NAI atrium  
NLB Montenegrobanka a.d. Podgorica  
PricewaterhouseCoopers Consulting d.o.o.  
Pro Building  
ProBulding  
Vojvođanska banka AD  
ZANE BH d.o.o.

## 2014

Agencija za veštačenje M Tomin  
Alpha Banka Srbija AD  
DANOS AND ASSOCIATES d.o.o.  
DATA INVESTMENT DOO  
Gradevinski fakultet  
Jvp Vode Vojvodine  
NLB Montenegrobanka a.d. Podgorica  
SILA PROJEKT DOO

## 2015

Alpha Bank Srbija A. D.  
Appraisal Associates and Consultants d.o.o.  
ARCHISTAR d.o.o.  
AT PROJEKT agencija za veštacenje  
Biznis-invest  
CUP  
CVP Centar za veštačenja i procene doo  
DANOS AND ASSOCIATES d.o.o.

Dunav osiguranje a.d.o.  
Ekspertize  
Fimaks d.o.o.  
Grubišić nekretnine  
Hypo Alpe-Adria-Bank a.d. Beograd  
Hypo Group Alpe Adria AG  
IEF doo  
KPMG d.o.o. Beograd

## 2015

MIG a.d.  
Min Odbrane  
Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja Crne Gore  
Normal Company  
PIN-projekt d.o.o.  
Solidity Real Estate doo  
TIHOMAR NEKRETNINE d.o.o.  
Vision Consulting d.o.o.  
Vojvođanska banka a.d.

## 2016

Adventis Real estate Management d.o.o.  
BDO Business Advisory d.o.o.  
Conceptim doo  
Credit Agricole Serbia  
Fimaks d.o.o.  
Gradski zavod za veštačenja  
Građevinski radovi d.o.o.  
Heta Real Estate d.o.o.  
HLB Montenegro  
IEF  
Institut za preduzetništvo i ekonomski razvoj  
KPMG d.o.o. Beograd  
Mentor consulting doo  
PricewaterhouseCoopers Savjetovanje d.o.o.  
PRO - GRAD  
Procena doo  
PROCENA ING doo  
TIHOMAR NEKRETNINE d.o.o.  
Uprava za imovinu  
VB Leasing doo Beograd  
Vision Consulting  
Westproperties

## 2017

Agencija Olimpija Uzice  
AMT Inženjering  
ANAKVADRAT DOO NIŠ  
ARHITOP DOO

Auditor, revizorska kuća  
Centralna banka Crne Gore  
CeSTRA d.o.o.  
Confluence Property Management doo  
Credit Agricole Novi Sad  
Ekspertize i procene doo  
Expert d.o.o.  
Fimaks d.o.o.  
Fineks doo  
GLOBING d.o.o.  
Gradski zavod za veštačenja  
ING EKSPERT PROCENE DOO  
Islero - group d.o.o.  
ISLERO GROUP DOO ČAČAK  
KAĆA LAZAREVIĆ NEKRETNINE  
KONSPRO Kanjiža  
LOVČEN OSIGURANJE AD  
Modern Building Concept d.o.o.  
Penef inženjering" doo  
Procena doo  
Prostor d.o.o. Sarajevo  
REGULATORNO TELO ZA ELEKTRONSKE MEDIJE  
TIHOMAR NEKRETNINE d.o.o.  
Trikon  
VPS DOO Beograd

## 2018

BANCA INTESA AD BEOGRAD  
Biznis Invest 2006 DOO  
Bolton doo  
Brian Lack and Company  
Centar za konstrukcije d.o.o.  
CRH (Srbija) doo  
Ekspertteam and Consulting  
Energy concept doo  
FIDEA  
Kreston MDM Revizija doo  
NADA SPASENOVIC PR SYMBOL00 BEOGRAD  
NLB ad Podgorica  
PD "Centar Promet" DOO  
Piraeus banka ad Beograd  
PRO - GRAD  
S - Inženjering Crvenka  
SAV Gradnja doo  
Skala B doo Beograd  
Sofitel Oditor. Doo Beograd  
TCF