

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 1 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

PRAVILNIK O DISCIPLINSKOM POSTUPKU I DISCIPLINSKOJ ODGOVORNOSTI ČLANOVA

NAVS BSDC P011

<i>Korisnik</i>	
<input type="checkbox"/> Javni	Edukativni odbor <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Interni	Disciplinska komisija <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Upravni odbor	Ispitna komisija <input type="checkbox"/>

Istorija dokumenta

Ovaj dokument zamenjuje dokumenta:

NAVS BSDC P010 Disciplinske mere

NAVS BSDC M061 Pravilnik o disciplinskom postupku protiv članova NUPSa

Dokument započet	01.02.2023.	Dokument završen	11.04.2023.
Verzija	Datum objave	Napomena o izdanju	
5.0	11.04.2023.	➤ Izdanje ver 5.0 dok.na Srpskom jeziku	
			Odobreno (D/N)
			D

NASLOV: Pravilnik o disciplinskem postopku i disciplinski odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 2 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

Sadržaj

I UVODNE ODREDBE	3
II DISCIPLINSKA ODGOVORNOST	4
III DISCIPLINSKI ORGANI	9
IV DISCIPLINSKI POSTUPAK.....	11
V DRUGOSTEPENI POSTUPAK.....	16

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 3 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

Na osnovu člana 37. st. 4. Zakona o proceniteljima vrednosti nepokretnosti („ Sl. glasnik RS“ br. 108/2016) i člana 24. stav 1. tačka 15. Statuta Nacionalnog udruženja procenitelja Srbije „NUPS“, Upravni odbor Nacionalnog udruženja procenitelja Srbije „NUPS“ na sednici, održanoj dana 11.04.2023. godine, doneo je:

PRAVILNIK O DISCIPLINSKOM POSTUPKU I DISCIPLINSKOJ ODGOVORNOSTI ČLANOVA NUPS-A

I UVODNE ODREDBE

Predmet pravilnika

Član 1.

Ovim pravilnikom uređuje se postupak utvrđivanja disciplinske odgovornosti svih članova Nacionalnog udruženja procenitelja Srbije „NUPS“ (u daljem tekstu: “NUPS”), način, organizacija i delokrug rada disciplinskih organa, stranke u disciplinskom postupku, povrede Statuta, Pravilnika o članstvu, Pravilnika o Kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji, povrede profesionalne etike, povrede Nacionalnih standarda i Kodeksa etike licenciranih procenitelja vrednosti nepokretnosti, mere koje se mogu izreći članovima NUPS-a zbog povrede profesionalne etike, troškovi postupka i dr.

Shodna primena drugih propisa

Član 2.

Disciplinski postupak protiv članova NUPS-a, sprovodi se u skladu sa odredbama Zakona o proceniteljima vrednosti nepokretnosti za licencirane procenitelje nepokretnosti, za sve članove u skladu Statutom NUPS-a, kao i odredbama ovog pravilnika.

Na pitanja koja nisu uređena propisima iz stava 1. ovog člana shodno se primenjuju odredbe Zakona o proceniteljima vrednosti nepokretnosti i podzakonski propisi doneti na osnovu tog zakona, Zakona o udruženjima i Satuta NUPS-a.

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 4 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

Službeni jezik i pismo

Član 3.

U disciplinskom postupku pred disciplinskim organima NUPS-a, u upotrebi su srpski jezik, ćirilično i latično pismo.

Dužnost dostavljanja spisa i podataka

Član 4.

Svi članovi NUPS-a, dužni su da disciplinskim organima NUPS-a na njihov zahtev, bez odlaganja, dostave spise i sve druge podatke potrebne za preduzimanje radnji vezanih za konkretan disciplinski postupak.

Stranke u postupku

Član 5.

Stranke u disciplinskom postupku su **podnosilac disciplinske prijave odnosno pritužbe** i član NUPS-a čija se disciplinska odgovornost utvrđuje- **prijavljeni**.

Disciplinska komisija je dužna da pokrene disciplinski postupak i na osnovu izveštaja i predloga Komisije za proveru usaglašenosti rada licenciranih procenitelja sa Nacionalnim standardima i kodeksom etike licenciranih procenitelja.

II DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

Pojam disciplinskog prekršaja

Član 6.

Povredom profesionalne etike zbog koje se može voditi Disciplinski postupak u smislu ovog pravilnika smatra se povreda načela navedenih u Statutu NUPS-a, Pravilnika o članstvu i Etičkom kodeksu NUPS-a, povreda načela navedenih u Etičkom kodeksu TEGOVE, Izjavi o prihvatanju obaveza poštovanja Etičkog kodeksa članova NUPS-a, kao i Izjavi o prihvatanju obaveza kao nosioca REV oznake i nosioca REV-BV oznake. Takođe, svi članovi NUPS-a koji su istovremeno i članovi drugih međunarodno prepoznatih

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 5 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

organizacija koje izdaju profesionalne oznake i imaju svoje etičke kodekse, dužni su da poštuju etički kodeks NUPS-a i etičke kodekse tih međunarodnih organizacija čije profesionalne oznake nose. Takodje, svi članovi NUPS-a koji su istovremeno i licencirani procenitelji nekretnina, u skladu sa Zakonom o proceniteljima nekretnina dužni su da poštuju nacionalne standarde procene i etički kodeks koji izdaje Ministarstvo finansija RS. Povredom profesionalne etike smatra se i neizvršavanje kao i nesavesno izvršavanje obaveza koje su članovi NUPS-a na sebe preuzeli, bilo da obaveza potiče iz statutornih obaveza, iz obaveza Pravilnika o članstvu ili obaveza kao nosioca međunarodno priznate profesionalne oznake za koju NUPS ima nadležnost o upravljanju, nedoprinošenje ostvarivanju ciljeva NUPS-a, neplaćanje članarine, nepoštovanje odluka donetih od strane organa NUPS-a, preduzimanje radnji koje bi dovele do povrede ugleda NUPS-a i obavljanje drugih poslova koji su nespojivi sa članstvom u NUPS-u.

Pored navedenog u stavu 1. i 2. ovog člana povredom profesionalne etike smatra se i dovođenje klijenta u zabludu i vršenje prevare prema njemu u obavljanju procene, rad za dve stranke u istom postupku bez njihove pisane saglasnosti, prikupljanje poverljivih podataka koji nisu javno dostupni o klijentima bez njihovog odobrenja, oslanjanje u svom radu na neosnovane zaključke, baziranje rada na bilo kakvoj vrsti predrasuda, neprecizno istraživanje i izostanak neophodnih ispitivanja u skladu sa standardima koji su potrebni da bi se utvrdilo da li su podaci neophodni za analizu procene pouzdani.

Glavni princip profesionalne etike koju zastupa NUPS se odnosi na sveukupno ponašanje i integritet ličnosti tako da član NUPS-a održava reputaciju profesije u smislu poštenja, nedvosmislenosti u odnosu na svoje aktivnosti i fer postupanje u javnom životu, istinoljublje.

Licencirani procenitelj vrednosti nepokretnosti disciplinski odgovora i zbog kršenja Pravilnika o Nacionalnim standardima, Kodeksa etike i pravila ponašanja licenciranog procenitelja, koji u skladu sa Zakonom o proceniteljima vrednosti nepokretnosti donosi Ministar nadležan za poslove finansija.

Nepravilnosti i mere za licencirane procenitelje nekretnina

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 6 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

Član 7.

Rad Disciplinske komisije kada su u pitanju nepravilnosti u radu odnosno provrede profesionalne etike licenciranih procenitelja nekretnina je uskladjen sa Zakonom. Nepravilnosti mogu biti lakše ili teže.

Mere koje se mogu izreći na osnovu sprovedenog disciplinskog postupka, su:

1) U slučaju lakše nepravilnosti odnosno povrede profesionalne etike:

- javna opomena,
- javna opomena i novčana kazna u iznosu od 20.000 do 100.000 dinara;

2) U slučaju teže nepravilnosti odnosno povrede profesionalne etike:

- javna opomena i novčana kazna u iznosu od 150.000 do 500.000 dinara,
- oduzimanje licence članovima koji su licencirani procenitelji nepokretnosti

Višestruko ponavljanje lakših nepravilnosti smatra se težom nepravilnošću.

Mera nalaganja otklanjanja nepravilnosti može se izreći uz bilo koju od mera iz stava 2. ovog člana.

Kada Disciplinska komisija utvrdi da nisu postojale nepravilnosti u radu licenciranog procenitelja nepokretnosti i drugih članova NUPS-a, sačiniće o tome izveštaj koji će dostaviti podnosiocu pritužbe, licenciranom procenitelju odnosno drugom članu NUPS-a i Upravnom odboru NUPS-a.

Kada Disciplinska komisija utvrdi da su postojale nepravilnosti u radu licenciranog procenitelja, sačiniće izveštaj o povredama Nacionalnih standarda i kodeksa etike sa predlogom za izricanje mera u skladu sa ovim zakonom.

Disciplinska komisija o izveštaju odlučuje većinom glasova svih članova

Disciplinska komisija nakon sprovedenog postupka protiv licenciranog procenitelja nepokretnosti celokupan predmet zajedno sa predlogom za izricanje mera dostavlja Ministarstvu za poslove finansija, dok će za ostale članove NUPS-a doneti odluku o disciplinskoj odgovornosti i izreći meru u skladu sa ovim Pravilnikom

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 7 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

Ministar, po prethodno pribavljenom mišljenju Stručnog odbora, izriče meru javne opomene, javne opomene i novčane kazne, odnosno oduzimanja licence rešenjem koje je konačno i protiv koga se može pokrenuti upravni spor.

Rešenje o izricanju mere iz stava 6. ovog člana Ministarstvo dostavlja licenciranom procenitelju i NUPS-u, narednog dana od dana kada to rešenje postane konačno, a meru izrečenu rešenjem bez odlaganja upisuje u imenik licenciranih procenitelja.

Mera javne opomene i javne opomene i novčane kazne izrečena rešenjem iz stava 9. ovog člana odnosno odlukom Disciplinske komisije, briše se iz imenika licenciranih procenitelja odnosno imenika članova NUPS-a, po isteku 18 meseci od dana upisa u imenik, pod uslovom da licencirani procenitelj odnosno član NUPS-a u navedenom roku ne učini novu nepravilnost odnosno povredu profesionalne etike.

Kriterijumi za određivanje lakših i težih nepravilnosti bliže su uređeni aktom Ministra finansija.

Srazmernost u izricanju disciplinske mere

Član 8.

Disciplinska mera mora biti srazmerna težini učinjene povrede profesionalne etike.

Prilikom izricanja i odabira disciplinske mere naročito se uzimaju u obzir olakšavajuće i otežavajuće okolnosti koje su postojale prilikom povrede profesionalne etike.

Olakšavajućim okolnostima smatraju se: Priznanje i osećaj krivice, ranija nekažnjavanost i ostale okolnosti koje ukazuju na dobru narav i poštene pobude počinitelja.

Otežavajućim okolnostima smatraju se: Nepriznavanje i neosećanje krivice, namerno postupanje, ranija kažnjavanost, kao i ostale okolnosti koje ukazuju na lošu narav i zlu nameru počinitelja.

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 8 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

Neprevilnosti i mere za članove NUPS koji su nosioci REV i REV-BV profesionalne oznake i članovi koji nisu licencirani procenitelji nepokretnosti i na koje se ne primenjuje Zakon o proceniteljima nepokretnosti

Teža povreda profesionalne etike

Član 9.

Teža povreda profesionalne etike postoji ako je usled povrede profesionalne etike iz člana 6. ovog pravilnika došlo do ozbiljnog poremećaja u ostvarivanju ciljeva NUPS-a, ugrozavanja pozicije i statusa člana koji je NUPS stekao u međunarodnim organizacijama ili do teškog narušavanja prava i ugleda drugog člana NUPS-a.

Pod ponovljenom povredom iz stava 1. ovog člana smatra se dva puta pravnosnažno utvrđena odgovornost člana NUPS-a za povredu profesionalne etike.

Disciplinska komisija po pravnosnažnosti odluke kojom se član NUPS-a oglašava odgovornim za težu povredu profesionalne etike podnosi predlog za isključenje člana iz članstva NUPS-a.

Disciplinske mere

Član 10.

Disciplinske mere su:

- Opomena,
- Javna opomena,
- Novčana kazna od 50.000 dinara,
- Zabrana vršenja izbornih funkcija u Udruženju,
- Isključenje iz članstva.

Srazmernost u izricanju disciplinske mere

Član 11.

Disciplinska mera mora biti srazmerna težini učinjene povrede profesionalne etike.

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 9 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

Prilikom izricanja i odabira disciplinske mere naročito se uzimaju u obzir olakšavajuće i otežavajuće okolnosti koje su postojale prilikom povrede profesionalne etike.

Olakšavajućim okolnostima smatraju se: Priznanje i osećaj krivice, ranija nekažnjavanost i ostale okolnosti koje ukazuju na dobru narav i poštene pobude počinitelja.

Otežavajućim okolnostima smatraju se: Nepriznavanje i neosećanje krivice, namerno postupanje, ranija kažnjavanost, kao i ostale okolnosti koje ukazuju na lošu narav i zlu nameru počinitelja.

III DISCIPLINSKI ORGANI

Član 12.

Disciplinski organ koji vodi disciplinski postupak je Disciplinska komisija, kao prvostepeni organ i Upravni odbor, kao drugostepeni organ, osim za članove koji su licencirani procenitelji.

Izuzete

Član 13.

Stranke u disciplinskom postupku mogu tražiti izuzete predsednika i člana Disciplinske komisije, ako smatraju da postoji neki od sledećih razloga za izuzete:

- postojanje bračne, odnosno vanbračne zajednice, srodstvo po krvi u pravoj liniji do bilo kog stepena, u pobočnoj liniji do četvrtog stepena, a po tazbini do drugog stepena bez obzira da li je brak prestao ili nije,
- postojanje dokazanih okolnosti koje izazivaju dokazanu sumnju u nepristrasnost.

Zahtev za izuzete može se podneti do okončanja disciplinskog postupka.

O izuzecu, predsednika Disciplinske komisije i člana Disciplinske komisije, odlučuje Upravni odbor NUPS-a.

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 10 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

Disciplinska komisija

Član 14.

Skupština NUPS-a imenuje i razrešava članove Disciplinske komisije.

Disciplinska komisija NUPS-a ima ukupno pet članova i sastoji se od Predsednika Disciplinske komisije i četiri člana.

U skladu sa Zakonom o proceniteljima vrednosti nepokretnosti, Disciplinska komisija za proveru usaglašenosti rada licenciranih procenitelja se sastoji od ukupno 3 člana, koji se za svaki disciplinski postupak biraju iz redova petočlane Disciplinske komisije koju je imenovala Skupština u skladu sa Statutom.

Disciplinska komisija bira Predsednika disciplinske komisije na prvoj konstitutivnoj sednici.

Mandat predsednika i članova Disciplinske komisije traje dve godina, pri čemu mogu biti ponovo imenovani na te dužnosti.

Prestanak dužnosti

Član 15.

Dužnost Predsednika i članova Disciplinske komisije prestaje istekom mandata, napuštanjem funkcije ili razrešenjem.

Razrešenje

Član 16.

Skupština NUPS-a razrešava članove Disciplinske komisije, ukoliko nesavesno obavljaju dužnost u sprovođenju disciplinskog postupka ili iz nekog drugog opravdanog razloga.

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 11 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

IV DISCIPLINSKI POSTUPAK

Disciplinska prijava

Član 17.

Član NUPS-a, Ministarstvo finansija, Komisija za proveru usaglašenosti rada licenciranih procenitelja sa Nacionalnim standardima i kodeksom etike ili zainteresovano lice mogu podneti disciplinsku prijavu odnosno pritužbu protiv člana NUPS-a, zbog povreda navedenih u Članu 6 ovog Pravilnika.

Disciplinska prijava-pritužba se podnosi u pismenom obliku i sadrži:

- ime i prezime, matični broj i adresu člana NUPS-a protiv koga se podnosi prijava,
- činjenični opis događaja odnosno nepravilnosti u radu,
- dokaze koji potvrđuju navode iz prijave.
- potpis podnosioca prijave-pritužbe sa punim imenom, prezimenom, JMBG, adresom
- Dokaz o uplaćenju taksi za disciplinske prijave u vezi primene Zakona o proceniteljima vrednosti nepokretnosti
- Dokaz o uplaćenju predujma od 550 eur za sve ostale slučajeve

Podnosilac prijave je dužan da uz prijavu dostavi dokaz o uplati takse odnosno predujma postupka iz člana 31. ovog Pravilnika ili da istu uplati u roku od 8 dana od dana prijema naloga za plaćanje takse odnosno predujma.

Disciplinska komisija je dužna da ispita svaku podnetu prijavu-pritužbu.

O podnetim prijavama vodi se evidencija.

Disciplinska komisija radi ispitivanja navoda prijave i utvrđivanja činjeničnog stanja ima pravo i dužnost da prikuplja materijalne dokaze, obavlja razgovore, vrši preglede službene dokumentacije, zatraži mišljenje stručnog lica, kao i da preduzima druge radnje i mere radi utvrđivanja činjeničnog stanja.

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 12 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

Prilikom ispitivanja navoda prijave i prikupljanja dokaza Disciplinska komisija je dužna da postupa sa naročitom obazrivošću u cilju izbegavanja mogućeg uticaja na tok ispitivanja prijave.

Pokretanje disciplinskog postupka

Član 18.

Disciplinski postupak pokreće Disciplinska komisija na osnovu podnete disciplinske prijave - pritužbe i/ili izveštaja Komisije za proveru usaglašenosti rada licenciranih procenitelja sa Nacionalnim standardima i kodeksom etike licenciranih procenitelja. Podnosilac prijave i prijavljeni imaju pravo da angažuju punomoćnika-branioca iz reda advokata.

Tok disciplinskog postupka

Član 19.

Disciplinska komisija, ukoliko oceni da je prijava uredna, blagovremena i podneta od strane ovlašćenog lica, dostavlja disciplinsku prijavu članu NUPS-a čija se disciplinska odgovornost utvrđuje, na izjašnjenje.

Član NUPS-a čija se disciplinska odgovornost utvrđuje ili njegov branilac mogu da podnesu pisanu odbranu Disciplinskoj komisiji u roku od osam dana od dana prijema disciplinske prijave.

Nakon prijema pisane odbrane ili po isteku roka za dostavu pisane odbrane, Disciplinska komisija zakazuje raspravu, o čemu obaveštava stranke pisanim pozivom.

Disciplinska komisija izvodi dokaze neophodne za pravilno i potpuno utvrđivanje činjeničnog stanja, po slobodnoj oceni ili na predlog stranke u disciplinskom postupku.

Ukoliko Disciplinska komisija tokom postupka utvrdi da se neke činjenice moraju dodatno proveriti može tražiti dodatne podatke i dokumentaciju od člana NUPS-a.

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 13 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

U slučaju neodgovaranja i neispunjenja zahteva Disciplinske komisije, postupak se može sprovesti u odsustvu podataka i dokumentacije koje je bio dužan da dostavi član NUPS-a (ili njegov branilac) čija se disciplinska odgovornost utvrđuje. Disciplinski postupak je hitan u okviru kapaciteta i mogućnosti rada disciplinskog organa a disciplinska rasprava javna.

Disciplinska komisija može odlučiti da sa disciplinske rasprave isključi javnost sa ciljem zaštite poverljivosti informacija koje se nalaze u izveštaju o proceni, da se ne prouzrokuje šteta naručiocu izveštaja o proceni koji je predmet razmatranja, sve u skladu sa Etičkim kodeksom proceniteljske struke, kao i u cilju zaštite javnog reda i mira. Iz istih razloga, kao i iz nekih drugih razloga, podnosilac disciplinske prijave može zahtevati isključenje javnosti sa disciplinske rasprave.

Disciplinski postupak ne ometa vođenje drugih postupaka protiv člana NUPS-a čija se disciplinska odgovornost utvrđuje, u okviru kapaciteta i mogućnosti rada disciplinskog organa.

Tok postupka

Član 20.

Postupak za utvrđivanje disciplinske odgovornosti člana NUPS-a vodi se shodno odredbama ovog pravilnika.

Disciplinska komisija donosi odluku i izriče meru iz člana 8. st. 2. ovog Pravilnika članovima NUPS-a osim u slučaju kada se rad Disciplinske komisije odnosi na primenu Zakona o proceniteljima nekretnina, tj. kada se disciplinski postupak vodi zbog prekršaja za koji disciplinske mere izriče Ministarstvo finansija. U tom slučaju Disciplinska komisija sačinjava izveštaj i postupa u skladu sa članom 8. st 6. - 8. ovog Pravilnika, u disciplinskom postupku protiv licenciranog procenitelja nepokretnosti.

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti člana			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 14 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

Prava i obaveze člana NUPS-a čija se disciplinska odgovornost utvrđuje

Član 21.

Član NUPS-a čija se disciplinska odgovornost utvrđuje ima pravo da:

- bude obavješten o razlozima za pokretanje postupka nakon provere navoda disciplinske prijave od strane Disciplinske komisije,
- se upozna sa prijavom i pratećom dokumentacijom,
- da se izjasni o podnetoj disciplinskoj prijavi,
- ima branioca u svim fazama disciplinskog postupka,
- zahteva da sa rasprave isključi javnost,
- da izjavi žalbu na odluku Disciplinske komisije.

Član NUPS-a čija se disciplinska odgovornost utvrđuje ima obavezu da:

- Odgovori na zahteve Disciplinske komisije
- Dostavi tražene podatke i dokumentaciju u elektronskoj formi u roku koji naznači Disciplinska komisija
- U slučaju da Disciplinska komisija donese mišljenje da je član NUPS-a kriv po priloženoj žalbi-pritužbi, odnosno kod primene Zakona o proceniteljima vrednosti nepokretnosti da je zaključkom Ministarstva Finansija učinio bilo lakšu bilo težu povredu, onda taj član NUPS-a snosi troškove sprovođenja disciplinskog postupka, troškove rada članova Disciplinske komisije i troškove administriranja postupka, koje obračunava sekretarijat NUPS-a. Neplaćanje ovih troškova se tretira kao svako drugo neispunjavanje finansijskih obaveza prema NUPS-u i može prouzrokovati isključenje iz članstva, shodno Pravilniku o članstvu.

Odluke Disciplinske komisije

Član 22.

U postupku utvrđivanja disciplinske odgovornosti člana NUPS-a Disciplinska komisija može da odbaci disciplinsku prijavu ukoliko:

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 15 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

- iz disciplinske prijave proizlazi da prijavljeno delo nije povreda profesionalne etike, ili da disciplinska prijava nije u domenu Zakona o proceniteljima vrednosti nepokretnosti a poziva se na taj Zakon
- u disciplinskoj prijavi nema dokaza da je član NUPS-a protiv koga je prijava podneta izvršio povredu profesionalne etike ili nepravilnost u radu,
- je nastupila zastarelost pokretanja i vođenja disciplinskog postupka,
- podnosilac prijave (koja je u vezi primene Zakona o proceniteljima nepokretnosti) nije uplatio taksu u iznosu od 50 eur,
- podnosilac prijave (za sve ostale slucajeve) nije uplatio predujam od 550eur
- zbog postojanja drugih okolnosti koje isključuju disciplinsko gonjenje.

Način odlučivanja Disciplinske komisije

Član 23.

Odluke Disciplinske komisije se donose većinom glasova članova Disciplinske komisije, o čemu se sastavlja poseban zapisnik o većanju i glasanju, koji potpisuju svi članovi Disciplinske komisije.

Odluke Disciplinske komisije se izrađuju u roku od 15 dana od dana zaključenja rasprave. Izdvojeno mišljenje člana Disciplinske komisije konstatuje se u zapisniku o većanju i glasanju.

Odluka kojom se utvrđuje da je član NUPS-a odgovoran za povredu profesionalne etike sadrži:

- uvodni deo, koji sadrži: sastav Disciplinske komisije, imena stranaka, opis predmeta postupka i datum donošenja odluke,
- činjenični opis prekršaja iz Člana 6 ovog Pravilnika
- primenjene standarde, zakone ili propise, kao i pravnu kvalifikaciju,
- izrečenu disciplinsku meru,
- obrazloženje, koje sadrži pregled izvedenih dokaza, utvrđenih činjenica i pravnih zaključaka,
- pouku o pravnom leku.

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 16 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

Zastarelost

Član 24.

Rok za podnošenje disciplinske prijave je godinu dana od dana kada je povreda učinjena odnosno 6 meseci od dana saznanja za činjenice koje su osnova za podnošenje prijave.

Apsolutni rok zastarevanja je dve godine od dana kada je povreda učinjena i nakon isteka navedenog roka, disciplinski postupak se ne može pokretati.

Ukoliko se u vezi predmeta disciplinske prijave, vodi sudski postupak, disciplinski postupak se ne može pokretati.

Ukoliko se u vezi pokrenutog disciplinskog postupka u toku trajanja samog postupka pokrene i sudski spor po istom predmetu, disciplinski postupak će biti obustavljen.

Rok za sprovođenje disciplinskog postupka je 12 meseci, počev od dana prijema prijave pa do donošenja drugostepene odluke.

V DRUGOSTEPENI POSTUPAK OSIM U SLUČAJU KADA JE NADLEŽNO MINISTARSTVO FINANSIJA U SKLADU SA ZAKONOM O PROCENITELJIMA NEKRETNINA

Žalba

Član 25.

Protiv odluke Disciplinske komisije kojim je članu NUPS-a izrečena disciplinska mera može se izjaviti žalba Upravnom odboru NUPS-a u roku od osam dana od dana dostavljanja odluke.

Žalbu mogu izjaviti član NUPS-a čija se disciplinska odgovornost utvrđuje, njegov branilac i podnosilac disciplinske prijave.

Žalba sadrži:

- broj i datum odluke Disciplinske komisije protiv koje se izjavljuje žalba,
- predlog da se odluka pobija u celini ili u određenom delu,
- osnove i razloge žalbe,
- potpis podnosioca.

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 17 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

Disciplinska komisija dostavlja žalbu zajedno sa priložima drugoj stranci u postupku na odgovor.

Stranka može u roku od tri dana od dana prijema žalbe dostaviti Disciplinskoj komisiji odgovor na žalbu.

Osnovi za žalbu

Član 26.

Odluka se može pobijati:

- 1) zbog povreda pravila postupka koje su mogle imati uticaj na donošenje zakonite i pravilne odluke,
- 2) zbog pogrešno ili nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja,
- 3) zbog pogrešne primene materijalnog prava,
- 4) zbog odluke o izrečenoj disciplinskoj meri.

Odluke Upravnog odbora kao drugostepenog disciplinskog organa

Član 27.

Postupajući po žalbi Upravni odbor može da:

- odbaci žalbu kao neblagovremenu ili nedozvoljenu,
- odbije žalbu kao neosnovanu,
- usvoji žalbu, ukine odluku i vrati predmet Disciplinskoj komisiji na ponovni postupak
- usvoji žalbu i preinači odluku Disciplinske komisije.

Način odlučivanja Upravnog odbora

Član 28.

Nakon prijema žalbe predsednik Upravnog odbora zakazuje sednicu na kojoj se odlučuje o žalbi, bez prisustva stranka.

Odluke Upravnog odbora kao drugostepenog disciplinskog organa donose se većinom glasova prisutnih članova.

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 18 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

Odluke Upravnog odbora se izrađuju u roku od 8 dana od dana održavanja sednice.

Odluke Upravnog odbora se dostavljaju strankama po pravilima o ličnoj dostavi.

Odluka Upravnog odbora je konačna.

Tužba sudu

Član 29.

Član NUPS-a može pokrenuti postupak pred nadležnim osnovnim sudom za utvrđivanje ništavosti pravnosnažne disciplinske odluke kojom je izrečena disciplinka mera, pod uslovom da je koristio pravo žalbe, u roku od petnaest dana od dana prijema odluke.

Postupak za utvrđivanje ništavosti Odluke vodi se prema odredbama zakona kojim se uređuje parnični postupak.

Vanredni pravni lekovi

Član 30.

U disciplinskom postupku nisu dozvoljeni vanredni pravni lekovi, niti ponavljanje postupka

Troškovi postupka

Član 31.

Podnosilac disciplinske prijave koja se odnosi na primenu Zakona o proceniteljima nepokretnosti a protiv člana NUPS-a, dužan je da plati taksu u iznosu od 50 EUR u dinarskoj protivvrednosti po višem kursu NBS na dan plaćanja.

Za sve ostale slučajeve, podnosilac disciplinske prijave protiv člana NUPS- dužan je da predujmi iznos od 550 EUR po jednoj prijavi/žalbi u dinarskoj protivvrednosti po višem kursu NBS na dan plaćanja.

U skladu sa Zaključkom Ministarstva Finansija br.401-00-1847/2018-16 od 18.07.2018. godine, Zakon o proceniteljima nepokretnosti ne propisuje posebnu naknadu za rad Disciplinske komisije, zbog čega podnosilac disciplinske prijave plaća samo taksu postupka u iznosu od 50 EUR.

NASLOV: Pravilnik o disciplinskom postupku i disciplinskoj odgovornosti članova			
DOKUMENT: NAVS BSDC P011	verzija: 5.0	Datum: 11.04.2023.	Strana 19 od 19
PRIPREMA: Operativni menadžment	REVIZIJA: Predsednik	ODOBRENO OD: Upravni odbor	Klasifikacije: Interna upotreba

Naknade za rad članova Disciplinske komisije i administriranje i pružanje tehničke podrške radu Disciplinske komisije, utvrđuje UO NUPS.

Disciplinska komisija je dužna da ispita svaku podnetu prijavu/žalbu, i ukoliko nakon izvršenog ispitivanja i utvrđivanja činjenicnog stanja dodje do pokretanja disciplinskog postupka i/ili ukoliko se zahteva angažovanje stručnih spoljnih saradnika i/ili ukoliko nastanu drugi dodatni, opravdani troškovi disciplinskog postupka, Sekretarijat NUPS-a će nakon završetka disciplinskog postupka sastaviti obračun ukupno stvarno nastalih troškova disciplinskog postupka.

Član NUPS-a protiv koga je podneta disciplinska prijava i za koga Disciplinska komisija utvrdi da postoje nepravilnosti u radu, odnosno kod primene Zakona o proceniteljima vrednosti nepokretnosti ukoliko Ministarstvo finansija zakljuci da je član NUPS-a napravio lakši ili teži prekršaj, obavezan je da sve troskove u vezi ispitivanja i utvrđivanja činjenicnog stanja, kao i sve stvarne troskove pokretanja i vođenja disciplinskog postupka nadoknadi NUPS-u., a prema konačnom obračunu stvarnih troškova koje pripremi Sekretarijat NUPS-a.

Ukoliko je Disciplinska komisija NUPS-a misljenja da ne postoje nepravilnosti u radu procenitelja protiv koga je u skladu sa Zakonom o proceniteljima vrednosti nepokretnosti disciplinski postupak pokrenut i Ministarstvo Finansija donese isti zakljucak sve stvarne troskove postupka, prema konačnom obračunu Sekretarijata NUPS-a, snosi NUPS.

Ukoliko, za sve ostale slučajeve, Disciplinska komisija donese odluku da ne postoje nepravilnosti u radu procenitelja protiv koga je disciplinski postupak pokrenut sve stvarne troskove postupka, prema konačnom obračunu Sekretarijata NUPS-a, dužan je da nadoknadi NUPS-u podnosilac disciplinske prijave.

Prelazne i završne odredbe

Član 32.

Izmene i dopune ovog pravilnika vrše se po postupku njenog donošenja.